



ISTITUTO OMNICOMPRENSIVO

SAN DEMETRIO CORONE - COSENZA - ITALY

SHKOLLA E BASHKUAR SHEN MITER KORONE

Dirigenza ed Uffici Amministrativi
Via Dante Alighieri n°146 – 87069 San Demetrio Corone (CS)
Drejtimit dhe Fusha Administrative

1. Udha Dante Alighieri n°146 – 87069 Shen Mitër Korone (CS)
Tel.+39 0984 956086 – Fax +39 0984 910723- Codice Fiscale: 97022490789
Mail PEC Scuola: cspc060008@pec.istruzione.it Mail Liceo: cspc060008@istruzione.it
Mail Comprensivo: csic83200n@istruzione.it - Sito Web: www.iosandemetrio.edu.it
Santa Sofia d'Epiro Tel. 0984957020 - San Giorgio A. Tel. 098386103
Vaccarizzo A. Tel. 098384095- San Cosmo A. Tel. 098384060



Prot. n. ro 1404/VII.6

San Demetrio Corone, 2/ III/ 2023

All'interessata Dott.ssa **Maria Concetta ALGIERI**
con valore di Notifica
Agli Atti del Progetto L. 27/1985 e sul Sito on line
SEDE

Oggetto:

CONTRATTO DI PRESTAZIONE D'OPERA OCCASIONALE PROFESSIONALE

a Sostegno dell'Inclusività, sulla base della Legge Regionale, Calabria n.ro 27, datata, 8 maggio 1985, "Nome per l'Attuazione del Diritto allo Studio", anno scolastico 2022/2023

TRA

l'Istituto Omnicomprensivo di San Demetrio Corone (Cs) – Codice Fiscale 97022490789 e Codice Meccanografico CSPC060008 – rappresentato, legalmente, dal suo Dirigente scolastico, prof.ssa **Concetta Smeriglio**, che, ivi, stabilisce propria residenza, per il ruolo e per rivestire Personalità giuridica, di seguito e, d'ora in poi, denominato "Scuola"

E

Il/La dott./ssa **Maria Concetta ALGIERI**, nato/a il omissis, a ----- ed, residente in omissis, Codice Fiscale omissis, di seguito e, d'ora in poi, denominato/a "Professionista"

VISTO la Legge n.ro 241 del 7 agosto 1990, "Nuove Norme in Materie di Procedimento Amministrativo e di Diritto di Accesso ai Documenti amministrativi" e ss. mm. ii..

VISTO gli artt. 5, 17 e 25 del Decreto Legislativo n.ro 165 del 30 marzo 2001, recante "Norme Generali sull'Ordinamento del Lavoro alle Dipendenze delle Amministrazioni Pubbliche" e ss. mm. ii..

VISTO gli artt. 25, 26 e 40 del Decreto Interministeriale n.ro 129 del 28 agosto 2018, nuovo "Regolamento, concernente le Istituzioni Generali sulla Gestione Amministrativo-Contabile delle Istituzioni scolastiche".

VISTO il Piano dell'Offerta Formativa di Scuola, nonché, il, relativo, PAI, predisposto, nel corrente anno scolastico, 2022/2023, dall'Istituto Omnicomprensivo Statale di San Demetrio Corone (Cs) ed approvato, in sede collegiale, con Delibera 4, sub a/2022 di Commissario Straordinario di Istituto, ratificata con Delibera 7/2022 di Collegio dei Docenti.

ASSUNTE le Delibera degli OO. CC. di Istituto, specifiche, per la detta azione – Delibera 48 del Commissario Straordinario di Istituto, Verbale IV e Delibera 68 di Collegio dei Docenti, Verbale 4, entrambi, del 2 febbraio 2023, con Trasmissione nei Consigli di Classe interessati, in effettuazione per il mese di febbraio.

CONSIDERATO che l'Istituzione scolastica ha il fine di Assicurare, agli Studenti con disabilità, i Servizi integrativi di Assistenza alla persona ed educativi, ai sensi dell'art. 13 della Legge n.ro 104 del 5 febbraio 2009, e dell'art. 396, 2° comma del D.lvo n.ro 297/16 aprile 1994, n.ro 297.

VERIFICATA l'impossibilità di reperire, all'interno dell'Istituto, le Figure specialistiche, di cui in oggetto, ai sensi dell'articolo 7, comma 6, del Decreto legislativo n.ro 165 del 30 marzo 2001, come modificato dal Decreto-Legge n.ro 233 del 4 luglio 2006, convertito, con Modificazioni, dalla Legge n.ro 248 del 4 agosto 2006, e, da ultimo, dall'articolo 3, comma 76, della Legge n.ro 244 del 24 dicembre 2007.

IN RIFERIMENTO a mirata Determina dirigenziale a Contrarre per istruzione degli Atti e della Modalità di Reclutamento, agli Atti istituzionali, in prot. n.ro 842/V.10 del 7 febbraio 2023.

DISPOSTO apposito Avviso, in prot. n.ro 843/V.10 del 7 febbraio, di Selezione Pubblica, per soli Titoli, volto all'Assunzione di numero max tre Figure professionali, profilo "Assistente specialistico" per Supporto Alunni in Diversità Apprendimento, da utilizzare nella realizzazione di un Progetto a Sostegno dell'Inclusività, sulla base della Legge Regionale, Calabria, n.ro 27, datata 8 maggio 1985, "Diritto allo Studio".

CONSIDERATA la data Scadenza dell'Avviso, prot. n.ro 843/2023, fissata al 23 febbraio 2023.

RICHIAMATA la Nomina di apposita Commissione, con atto prot. n.ro 1254/II.5 del 23 febbraio 2023.



PREMESSO

- il D.P.R. n.ro 275, datato 8 marzo 1999, "Regolamento recante Norme in materia di Autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi dell'art. 21 della L. 15/3/1997";
- le Funzioni ed i Poteri del Dirigente scolastico, in materia di Attività negoziale, come definiti dall'articolo 25, comma 2, del Decreto legislativo n.ro 165 del 30 marzo 2001, recante "Norme Generali sull'Ordinamento del Lavoro alle dipendenze delle Amministrazioni Pubbliche" e successive modifiche ed integrazioni, come riconosciuto con apposite Delibere degli OO. CC.;
- l'art. 46 della Legge n.ro 133/2008, che apporta ulteriori modifiche alla Disciplina delle Collaborazioni esterne ed alle Consulenze, da parte della Pubblica Amministrazione;
- l'art. 18, comma 1, lett. a) del D.Lvo. n.ro 81/2008, il quale stabilisce, tra gli Obblighi del Datore di Lavoro, in tal caso, individuato, nel Dirigente scolastico, quello di dare avvio all'effettuazione della Sorveglianza Sanitaria, nei casi previsti dal Decreto stesso e/o al Supporto psicologico, conseguenzialmente, ai possibili Disagi, resi dalla Mitigazione del Contagio, da Sars_Cov-2;
- il D.Lgs. n.ro 50 del 18 aprile 2016, recante "Codice dei Contratti pubblici", come modificato dal D.Lgs. n.ro 56, cd. "Correttivo" del 19 aprile 2017;
- il Decreto Interministeriale n.ro 129 del 28 agosto 2018, recante "Istruzioni generali sulla Gestione, amministrativo-contabile, delle Istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della Legge n.ro 107 del 13 luglio 2015";
- **RICHIAMATO** in specie la Determina dirigenziale di Notifica della **Graduatoria definitiva**, prot. n.ro 1339/II.5 del 28 febbraio 2022;
- il **POF** di Istituto, anno scolastico 2022/2023, relazionato alla restante parte per l'Offerta triennale, nel **PTOF**, stantene le condizioni, visto i contingentamenti;
- le specifiche **Esigenze della Scuola**, ai sensi dell'art. 40 del CCNL 2016/2018 e di contesto.

TQSM

Inteso, quale parte integrante del presente Atto, su Disponibilità all'Incarico, da parte dell'Interessata.

SI CONVIENE E SI STIPULA

ART. 1 – RAPPORTO

Le Parti si danno, reciprocamente, atto che viene, tra loro, Stipulato, ai sensi degli artt. 2222 c. c. e seguenti, un Contratto di Collaborazione di Prestazione d'Opera Occasionale, consistente nello svolgimento di un'Attività straordinaria e temporanea con le Modalità ed i Termini, di seguito, convenuti.

ART. 2 – OGGETTO DELLA PRESTAZIONE

L'oggetto della Prestazione, tenendo conto del Processo di Inclusione, delineato nel PAI di Istituto, in vigenza, e secondo i Bisogni emergenti, è dettagliato in:

- Supporto pratico/funzionale, finalizzato alla rimozione degli ostacoli, che limitano l'Autonomia personale, la Vita relazionale e la Socializzazione
- Svolgimento, in collaborazione con il personale Docente, della propria Attività, educativa ed assistenziale, nei confronti degli Alunni, con Bisogni Educativi Speciali, in tutte le necessità, ai fini di una loro piena Inclusione e di un pieno Sviluppo delle loro potenzialità di Crescita personale, anche attraverso Attività in piccoli Gruppi.
- Programmazione ed Organizzazione, in interazione con il personale Docente, delle Attività, da svolgere, nonché, Elaborazione e Predisposizione di Metodologie didattiche inclusive. Cooperazione alla Stesura del Progetto Educativo Individualizzato (PEI) e Predisposizione, diretta, del Materiale, destinato alle Attività, previste dal Progetto stesso.
- Collaborazione, con gli Organismi, preposti, ad Interventi scolastico-formativi e socio-sanitari, con le Famiglie e con gli Operatori delle Istituzioni interessate.
- Collaborazione, in Attività integrative, organizzate dall'Istituzione scolastica (Attività, sportive e laboratoriali inclusi).
- Attuazione di Vigilanza, sugli Alunni della Scuola, durante la Mensa, nonché, in occasione di Uscite d'Istruzione, della loro Accoglienza in ingresso e dell'Attesa, da e per i Servizi di Trasporto, pubblico e scolastico. Prestazione alternativa, in periodi di assenza, temporanea, degli Alunni seguiti, ad altri Alunni della Scuola e/o Rimodulazione del proprio Orario di Servizio.
- Partecipazione, se convocate, alle Riunioni degli Organi Collegiali, Consigli di Classe/InterClassi, dell'Istituzione scolastica, senza diritto di voto.

ART. 3 – TEMPO E DURATA DI ESPLETAMENTO



La Prestazione, per come in Avviso di Selezione, prot. n.ro 1049/2021, dovrà svolgersi - a partire dalla data della sottoscrizione del presente Atto, per un massimo di centoventuno (leggasi 121) ore complessive, da suddividere, con cadenza congrua, secondo orario definito con l'Amministrazione, con termine prevedibile entro la fine dell'anno scolastico in corso, salvo proroghe

ART. 4 - COMPITI DEL "PROFESSIONISTA"

Il "Professionista", si impegna all'effettuazione di:

- Un'Analisi approfondita, inerente le Problematiche dell'Età evolutiva;
- Redigere una Proposta di Progetto, congruente con i Bisogni Educativi della "Scuola";
- Rendere alla "Scuola" tutti i Documenti probatori dell'Attività svolta, in specie, la Relazione finale sull'Attività svolta.

ART. 5 – MODALITA' DI ESECUZIONE DELLA PRESTAZIONE

Nel ruolo di "Professionista", la S. V. si impegna ad eseguire la Prestazione, personalmente, senza possibilità di cessione a Terzi, in aderenza alle Direttive generali ed alle Indicazioni, concordate, così come alle Modalità, ritenute più opportune, in vista ed in funzione del raggiungimento del Risultato commissionato. Come "Professionista", per l'espletamento delle Attività, oggetto del Contratto, potrà, comunque, utilizzare anche le strutture e le apparecchiature, esistenti presso la "Scuola" e garantire la propria presenza, presso la sede, secondo la Calendarizzazione disposta ed in allegato e, comunque, ogni qual volta, si rendesse necessaria per assicurare la realizzazione dell'Attività, sempre a concorrenza delle ore in Contratto.

ART. 6 – SVOLGIMENTO DELL'INCARICO

L'Attività dovrà essere svolta, presso la sede dell' Istituto OmniComprensivo di San Demetrio Corone, plesso Primaria di San Demetrio Corone, parte di questo, con l'impegno di rispettare gli Incontri, le Modalità e le Fasi dell'Attività; di Coordinare l'Orario degli Interventi con l'insieme dell'organizzazione scolastica, nella consapevolezza che il Programma potrà subire variazioni, in relazione alle esigenze di contesto.

Quadro orario settimanale

ora	lun	mar	mer	gio	ven	Sab
1		Primaria				Primaria
2		Primaria				Primaria
3		Primaria				Primaria
4		Primaria	Primaria			Primaria
5		Primaria	Primaria			Primaria
6						

ART. 7 – COMPENSO, TRATTAMENTO FISCALE E MODALITA' DI PAGAMENTO

Le Parti convengono che la Prestazione, meramente, occasionale, sarà retribuita con compenso totale, pari a **tremila e ventidue euro e settantatrecentesimi/00 (leggasi € 3.022,73) euro**, pari a venticinque /00 (leggasi 25,00) euro, per ora di impegno, da intendersi al netto Dipendente, calcolando, oltre tale quota, a carico della Scuola, Irap e Ritenuta d'Acconto. A carico del "Professionista", invece, eventuali, Oneri di categoria, se dovuti, in base alle proprie spettanze. Riguardo il registrato Compenso - da corrispondersi, in unica soluzione, al termine delle Attività ed ad effettiva contabilizzazione nel Programma Annuale di Istituto, da parte dell'Ente gestore - la "Scuola" non sarà, in alcun modo responsabile, nel caso di Ritardo nel Pagamento.

Inoltre, si precisa, che, alla "Scuola", non è dovuto alcun Rimborso delle Spese, eventualmente, sostenute dal "Professionista", per l'esecuzione dell'Incarico, ivi, comprese quelle di Viaggio, Vitto, ..., per lo svolgimento dell'Attività, in menzione, fuori dal Comune di propria residenza. Al "Professionista" non spetterà alcuna Indennità, al termine del presente Contratto di Collaborazione Professionale.

ART. 8 – TRATTAMENTI PREVIDENZIALI

Il presente Contratto non dà luogo a Trattamento, previdenziale ed assistenziale, precisando che la "Scuola" non sarà, in alcun modo, Responsabile nel caso di variazioni alle modalità di pagamento non comunicate tempestivamente con mezzi idonei.

ART. 9 – RECESSO

La "Scuola" si riserva la facoltà di recedere, motivatamente, in qualsiasi momento, dal presente Contratto, corrispondendo alla S. V. il Compenso, in determinazione, proporzionale al lavoro, effettivamente, svolto.

Il "Professionista" può recedere anticipatamente, prima della scadenza del presente Contratto, con preavviso di almeno quindici (leggasi 15) giorni, solo al fine di evitare pregiudizio alla "Scuola". In tal caso, il Compenso, da liquidare, sarà



sempre determinato proporzionalmente al lavoro, effettivamente, svolto, ma al detto Compenso, come sopra determinato, si applicherà, a titolo di penale, una Detrazione, fino ad un massimo del 10%, di quanto spettante.

ART. 10 – PROPRIETA' RISERVATEZZA DEI RISULTATI

Il Lavoro svolto ed i Risultati raggiunti sono di esclusiva proprietà della "Scuola". Pertanto il "Professionista" non può avvalersi di detto lavoro per altri scopi, né portarlo a conoscenza di altri Enti o Persone o divulgarlo con pubblicazioni, se non con espressa preventiva Autorizzazione scritta della "Scuola" ed indicando, comunque, che detto Lavoro è stato svolto per conto della "Scuola". Tutti i Dati e le Informazioni, di carattere, tecnico-amministrativo o scientifico, di cui il "Professionista" entrerà in possesso, nello svolgimento dell'Incarico professionale, di cui trattasi, dovranno considerarsi riservati.

ART. 11 – RESPONSABILITA'

Il "Professionista" assume l'Onere, se ritiene, di stipulare, a proprie spese, apposita Polizza assicurativa, contro gli Infortuni, che dovesse subire, presso le Strutture della "Scuola", postilla, la predetta che solleva la "Scuola" da qualsiasi Responsabilità, per danni a Persone e/o Cose, che possano derivare dall'espletamento dell'Incarico.

ART. 12 – NORME DI RINVIO

Per quanto non espressamente disciplinato al presente Contratto, si applicano gli artt. 2229 e segg. del Codice Civile. In caso di inadempimento, si applicano le Disposizioni in materia di risoluzione del contratto contenute nel libro IV, titolo II, capo XIV del Codice Civile.

ART. 13 – SPESE DI REGISTRAZIONE

Il presente Contratto è soggetto a registrazione, solo in caso d'uso, a norma dell'art. 5, comma 2, del D.P.R. 26 aprile 1986, n.ro 131.

ART. 14 – TUTELA DATI PERSONALI

La "Scuola" fa presente, ai sensi e per gli effetti della Legge 675/96 e dell'art.13 del D. LGS 196/2003, "Codice in Materia di Protezione dei Dati personali", che i Dati personali forniti dal "Professionista" o acquisiti dalla "Scuola" saranno oggetto di Trattamento, nel rispetto della Normativa richiamata e degli Obblighi di Sicurezza e Riservatezza, finalizzato ad Adempimenti, richiesti dall'Esecuzione dei vincoli di Legge o di Contratto, inerente il rapporto di lavoro autonomo o di collaborazione occasionale o comunque connesso alla gestione dello stesso. Tali dati potranno dover essere comunicati, per le medesime esclusive finalità, a Soggetti, cui sia riconosciuta da disposizioni di Legge la facoltà di accedervi. A tal proposito, il responsabile del Trattamento è il Direttore sga, dott. Angelo Siciliano, mentre, il Responsabile Unico del Procedimento è il Dirigente scolastico, prof.ssa Concetta Smeriglio.

ART. 15 – FORO COMPETENTE

Per eventuali Controversie, scaturenti dal presente Contratto - composto da un numero totale di pagine pari a cinque/5 e di quindici/15 articoli - il "Professionista" dichiara di accettare le competenze del Foro di Cosenza, pertinente per l'ubicazione della "Scuola".

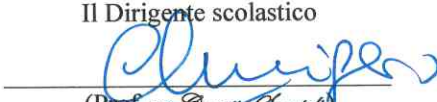
San Demetrio Corone, 2 /11 /2023

Letto, confermato, sottoscritto

Il "Professionista"

(Dott./ssa)



Il Dirigente scolastico

(Prof.ssa Concetta Smeriglio)

Le firme autografe sostituite a mezzo stampa ai sensi dell'art. 3 comma 2 -D.Lgs. n.ro 39/1993

