ISTITUTO OMNICOMPRENSIVO
SAN DEMETRIO CORONE - COSENZA –ITALY
SHKOLLA E BASHKUAR SHEN MITER KORONE
Dirigenza ed Uffici Amministrativi
Via Dante Alighieri n°146 – 87069 San Demetrio Corone (CS)
Drejtim dhe Fushe Administrative
UdaDante Alighieri n°146 – 87069 Shen Miter Korone (CS)
Tel.+39 0984 956086 – Fax +39 0984 910723- Codice Fiscale: 97022490789
Mail PEC Scuola: cspc060008@pec.istruzione.it Mail Liceo: cspc060008@istruzione.it
Mail Comprensivo: csic83200n@istruzione.it - Sito Web: www.iosandemetrio.edu.it
Santa Sofia d'Epiro Tel. 0984957020 - San Giorgio A. Tel. 098386103
Vaccarizzo A. Tel. 098384095- San Cosmo A. Tel .098384060

Allegato (***a***) a prot. n. *ro* 5355/ 2020

A Tutto il Personale, Docente ed Ata, dell'Istituto
Agli Alunni ed alle Famiglie
Al Direttore sga, dr. Maurizio Scaramuzzo
Alla RSU
Al Responsabile SPP
Al Commissario Straordinario di Istituto
Sul Sito web Istituto
Agli Atti
SEDI

Oggetto: "*Piano Rientro a Scuola in Sicurezza. Informazioni preliminari*" , anno scolastico 2021/2022

In occasione della Riapertura della Scuola, lunedì 20 settembre 2021, il pericolo di Contagio da Covid _19, certo, non è, purtroppo, ancora, scomparso, ma forte, per tutti Noi, il Desiderio e la Necessità di ritornare alla Normalità. Una Normalità, che, dopo l'Esperienza vissuta, appare sempre più preziosa e gratificante. La Scuola deve continuare a configurarsi come luogo di aggregazione, punto di socializzazione, oltre che agenzia formativa di primaria importanza e l'unico modo per raggiungere tale obiettivo è quello di mantenere le Lezioni in presenza, senza rinnegare la grande valenza della Didattica digitale Integrata, DdI.
Nel perdurare dello Stato Emergenziale, superato la prima fase più delicata e preoccupante, per lo Stato esponenziale della Curva dei Contagi, e' necessario mantenere l'allerta ed attivare tutte le Strategie, le Accortezze, le Precauzione, per ridurre al minimo il Rischio di Diffusione del virus.
E' essenziale che tutti gli Attori del Sistema formativo (Personale scolastico, Docenti ed Ata, Genitori ed Alunni) mantengano la condizione di Protagonisti attivi nella realizzazione di un Piano, complesso ed articolato, che richiede l'Impegno di Ciascuno. Bisogna, oggi, più che mai, continuare a sentirsi e percepirsi parte attiva di una *Comunità*, nella quale Tutti operano per raggiungere gli Obiettivi prefissati. All'avvio di questo nuovo anno scolastico, ritengo fondamentale ricondividere con Voi le Misure, sempre in via di adattabilità agli scenari dispiegantesi per uno Svolgimento della Didattica in piena Sicurezza.
Trattandosi di una Sfida importante, si è agito su vari aspetti dei Contesti, in sintesi, dettagliati, nel seguente Prospetto riepilogativo, che illustra l'agito ed il da fare:

DISPOSIZIONE MATERIALI

1) Termo scanner, idonei alla Misurazione della Temperatura a distanza per il controllo di, eventuali, malesseri, per ogni Plesso scolastico.
2) Disinfettanti, a base alcolica, mani, con dispencer, all'ingresso degli Edifici scolastici ed all'ingresso degli ambienti e/o Posti particolari di uso collettivo, con Flaconi, nelle Aule.
3) Sapone liquido per lavaggio delle mani.
4) Mascherine chirurgiche per il Personale scolastico.
5) Guanti in lattice e nitrile per gli Operatori scolastici.
6) Detersivi e Strumenti per la pulizia accurata, per lo più con soluzione, a base di ipoclorito di sodio.
7) Visiere per i Collaboratori scolastici, i Docenti di Scuola dell'Infanzia e per Quanti ne richiedano la disponibilità ovvero per le Emergenze, in ipotesi di caso Covid, per i Preposti ed i Soggetti interessati.
8) Mascherine trasparenti, da utilizzare, però, in tempi ridotti, soprattutto, nella Scuola dell'Infanzia e nelle prime Classi della Primaria, ove e qualora si renda importante, nella didattica, la percezione del labiale.
9) Arredi scolastici, idonei per la prevenzione dei contagi, quali ▪ contenitori speciali, con coperchio e pedale, onde, evitare la dispersione dell'eventuale virus nell'ambiente, per lo smaltimento di Mascherine; Fazzolettini di carta, se usati per naso e bocca; Guanti – Porta rotoli carta igienica e rotoloni asciugatura mani, chiusi ad evitare contaminazione ▪ Tappetini per sanificazione piedi, tramite soluzione igienizzante.
10) Banchi monoposto e/o Sedie con scorrimano.

- In particolare, si segnala:

11) La Presenza di **Personale scolastico Vaccinato** al 99, 90%
12) L'Acquisto di **Sanificatori d'Aria "Beghelli"-esclusiva Tecnologia uvOxy**, utilizzabili **h24, con le Persone nell'ambiente, posizionati nelle Classi più frequentate**, testati in situazioni applicative, da Laboratori accreditati (tra cui il Tecnopolo Veronesi, TPM di Mirandola), per la confermata **capacità di abbattere, fino al 99% batteri e virus, riducendo, praticamente, a zero i rischi di infezioni, causate da agenti infettivi, tra cui i virus, in modo specifico il ceppo virale SARS-CoV-2, responsabile dell'attuale Pandemia COVID-19**. Macchinari i predetti, di cui è stata testata, nel contempo, l'**assenza di pericolosità di Radiazione UV-C** .
13) Il possesso di **Erogatori elettrici**, modello compatto - ULV Nebulizzatore a freddo - per Interventi, in autonomia, di Disinfestazione/**Sanificazione con liquido a caratteristica "Virucida"**, ad Attuazione del Protocollo del 14 marzo 2020 di contrasto e contenimento della diffusione del virus Covid-19;
14) Il possesso di **Macchinari vaporizzatori a 100 gradi**, per ogni Plesso scolastico, finalizzato all' igienizzazione delle superfici ed ad una migliore decontaminazione oggetti, superfici, ….;
15) La Rigenerazione e Sistemazione degli Strumenti musicali, soprattutto, di quelli a fiato (trombe, clarinetti, corni, …), con Acquisto di nuovi pezzi, o parti di pezzi, onde, rendere la possibilità di Praticare lo Studio dello Strumento musicale in totale Sicurezza, nella Disposizione di uno Strumento ad Alunno/a.

PULIZIA E SORVEGLIANZA

1) Inoltro di Richiesta, agli Uffici competenti, di Implementazione del numero del Personale scolastico - dai Collaboratori scolastici, agli Amministrativi/Tecnici ai Docenti - considerate le Esigenze dell'Istituto al massimo contingentamento delle Misure anti Covid_19.
2) Affidamento Incarichi, ai Collaboratori scolastici in organico, della Pulizia ACCURATA dei locali, già, effettuata, in altre fasi pregresse.
3) Dotazione di apposito Registro, al Personale collaboratore, per Annotare l'effettuazione della pulizia approfondita, che è necessario svolgere con quotidianità con accertamento di vigilanza dello stato dei locali, demandato al Direttore sga di Istituto, come richiesto nell'Atto di Indirizzo.
4) Previsione di Registrazione formale dell'avvenuta Pulizia, effettuata nelle aule ed al termine dell'eventuale refezione in classe, se e quando attivata.
5) Controllo e Ricarica delle Soluzioni igienizzanti, nei Dispencer, posti nei punti strategici dell'Istituto.

AULA COVID

1) Predisposizione, in ogni sede scolastica, per Plesso ed Ordine/Grado di Scuola, di un Ambiente, dedicato all'Accoglienza ed all'Isolamento di, eventuali, Soggetti, che dovessero manifestare una sintomatologia respiratoria e febbre, con dotazione di gel disinfettante e mascherine chirurgiche, nonché, Visiere per aumentare le dotazioni Dpi, per Quanti in contatto con detto probabile Soggetto in osservazione.
2) Formalizzazione di Incontri di Formazione/Vademecum, per il Personale, relativo alle Modalità da seguire, in caso di ingresso di Personale o Alunni, risultati positivi all'infezione da Covid_ 19 o ipotizzati tale.
3) Predisposizione di appositi Contenitori per lo smaltimento dei DpI (Dispositivi di Protezione Individuale).

INFORMAZIONE AGLI ALUNNI, ALLE FAMIGLIE, AL PERSONALE

1) Predisposizione della Comunicazione, relativa alle Misure, da adottare, per fronteggiare l'Emergenza epidemiologica e prevenire casi di contagio.
2) Predisposizione dell'Integrazione al "*Patto di Corresponsabilità Educativa*", aggiornato all'Emergenza Covid_19.
3) Predisposizione di un Piano scolastico per la Didattica Integrata.
4) Predisposizione Formazione del Personale scolastico, da parte del Responsabile spp e Referente Covid e/o da Esperto di Istituto, in relazione ai comportamenti da tenere ed alle Misure, da adottare per fronteggiare l'emergenza epidemiologica e prevenire casi di contagio.
5) Ipotesi di Percorsi formativi, a cura del Responsabile spp e Referente Covid di Istituto, rivolti agli Alunni, finalizzati a sollecitare Comportamenti, atti a prevenire casi di contagio.
6) Posizionamento, in tutti i Plessi, di Cartellonistica informativa
7) Disposizione di delimitazione di ogni Postazione (banco, cattedra, ecc…) con segnaletica orizzontale e verticale, al fine di promuovere ed attuare **tutte le Misure di Distanziamento**.

SERVIZI/O DI SUPPORTO

1) Istituzione, a richiesta, di uno Sportello d'Ascolto, a cura di Personale scolastico, per gli Alunni, che ne richiedano la fruizione per aiutare a delineare le problematiche emergenti a causa della situazione in atto.
2) Piano "D@D" e/o Didattica Integrata per gli Alunni che dovessero non poter frequentare per validi motivi, riconosciuti tali.

3) Implementazione/Adeguamenti Spazi.
4) Nomina Medico competente.
5) Istituzione Referente Covid, Commissione Covid, RSPP e Figure sensibili

DOCUMENTI E COMMISSIONE SULLA SICUREZZA

1) Costituzione Commissione per l'Applicazione ed il Monitoraggio delle Misure di Sicurezza, con un REFERENTE COVID per ogni Plesso scolastico.
2) Individuazione Preposti Covid.
3) Nomina del Medico competente.
4) Aggiornamento dei Piani di Emergenza ed Evacuazione, con previsione di Esercitazioni pratiche.
5) Predisposizione del Protocollo per la Sanificazione degli Ambienti e degli Arredi.
6) Previsione di Esercitazioni pratiche, a cura del Responsabile spp e Referente Covid di Istituto, dedicate a sperimentare, concretamente, le Pratiche di Prevenzione (es: Disinfezione delle mani, Igiene e Pulizia di Arredi e Banchi);
7) Formalizzazione della Direttiva di massima al Direttore sga di Istituto, per l'Adeguamento del Piano delle Attività, relative alla Prevenzione del contagio, con connesse Ipotesi di Sostituzioni nell'adempimento dei compiti, in caso di assenza dell'Incaricato.

FORMAZIONE

1) Formazione sul Protocollo di Sicurezza e sull'Emergenza sanitaria
2) Aggiornamento del Piano di Formazione del Personale, vertente, per lo più, sulle Metodologie innovative, la DID, la Gestione della Classe e della dimensione emotiva degli Alunni, ecc…
3) Disposizione, per gli Alunni, di Devices, da rendere, in caso di necessità, in comodato d'uso gratuito.
4) Coinvolgimento dell'Animatore digitale e Referente con il Team digitale per il supporto alla realizzazione delle Attività digitali della Scuola.
5) Creazione Repository scolastiche, dedicate alla conservazione di attività o video-lezioni, svolte e tenute dai Docenti
6) Saranno previste, nel caso di lockdown, le Quote settimanali minime di lezione, secondo le indicazioni delle Linee Guida per la *DID*;
7) Revisione del "*Patto Educativo di Corresponsabilità Educativa*", tra Scuola e Famiglia, integrato in relazione alla Responsabilità condivisa, nell'adozione di Procedure anti-contagio da Covid_19 e, relativamente, ai reciproci impegni, da assumere per l'espletamento della Didattica Digitale Integrata.
8) Previsione di un Regolamento per le Riunioni collegiali da remoto.
9) Revisione delle Modalità di svolgimento dei Colloqui, anche a distanza, con i Genitori e delle Assemblee e di ogni altra ulteriore Riunione.

CARTELLONISTICA E SEGNALETICA

1) Predisposizione della Cartellonistica con tutte le Indicazioni previste sul Distanziamento e sui Comportamenti corretti da mantenere.
2) Segnalazione dei Percorsi per evitare assembramenti.
3) Collocazione della Cartellonistica, nei punti focali, in primis, di Accesso e di Transito.
4) Indicazione tracciata, sul pavimento, del le posizioni degli Arredi, principalmente, delle Sedute e dei Banchi.
5) Affissione, all'ingresso del locale, dedicato all'eventuale isolamento di casi sospetti di contagio, cosiddetta "*Aula Covid_19*", disposta in ogni Plesso, delle Indicazioni di comportamento, da adottare, in caso sia necessario l'isolamento di una Persona: "*Vademecum Sospetto caso Covid_19*".

FASI DI INGRESSO ED USCITA E REGOLAMENTAZIONE ACCESSO LOCALI SCOLASTICI

1) Analisi dei Flussi, in Entrata ed in Uscita, e de i Movimenti interni nell'Istituto scolastico, a seconda dei Plessi ed in relazione al grado di Scuola.
2) Regolamentazione delle Modalità di accesso ai Servizi igienici per evitare che, durante le Lezioni, gli Allievi si trovino in bagno in gruppo.
3) Richiesta di un Organico aggiuntivo di Personale collaboratore scolastico, in funzione della Sorveglianza e della pulizia approfondita e ripetuta.
4) Richiesta di Personale docente aggiuntivo per consentire lo sdoppiamento delle Classi un po' più numerose, al fine di garantire le Misure di distanziamento.
5) Predisposizione del Regolamento di Accesso ai locali scolastici, da parte degli Utenti e degli Esterni, con segnatura su apposito Registro.
6) Riduzione o Annullamento di Concessione dei Locali scolastici, comunque, regolamentata da specifica Delibera del Consiglio di Istituto.

REFEZIONE E TEMPO PROLUNGATO OVE PREVISTO

1) Sospensione di Attivazione per la fruizione del Servizio Mensa, in attesa dell'analisi della curva dei contagi, con rinvio di apertura a data da stabilire, qualora la situazione dovesse risultare più tranquilla.

2) Previsione di Organizzazione, per la fruizione del Servizio Mensa, quando attivata, di Turni, per fasce orarie differenziate, con calcolo del Tempo di igienizzazione ed areazione tra un turno e l'altro, aggiornando dette ipotesi alle norme in emissione.
3) Previsione, nel caso di Refezione in classe, del Tempo di igienizzazione prima e dopo il pasto.
4) Ipotesi, per l'Attivazione del Tempo prolungato pomeridiano, dell'analisi della curva dei contagi, con effettuazione attraverso la "*D@D*", mentre, si attiveranno le sole Lezioni di Strumento, con l'attenzione all'igienizzazione della strumentistica e del distanziamento corretto.

Come si può evidenziare dalla sintesi, relativa agli Adempimenti, sopra esposti, il "*PIANO DI RIENTRO A SCUOLA IN SICUREZZA*" – da intendere quale documento non statico, ma flessibile, in adeguamento alle esigenze di contesto – è, estremamente, complesso e richiede Azione ed Impegno condiviso, tra tutti gli Attori del Progetto Educativo.
La Nostra Scuola è pronta ad accettare la Sfida, che può essere vinta con l'adozione di Comportamenti responsabili, da parte di Tutti.
Confidando nella piena e fattiva collaborazione di Tutti, porgo cordiali Saluti.

Il Dirigente scolastico

(Prof.*ssa* Concetta Smeriglio)
Firma autografa sostituita a mezzo stampa
ex art. 3 c.2 D.L.gs n. 39/93 con originale agli Atti dell'Ufficio