

	ISTITUTO OMNICOOMPRESIVO SAN DEMETRIO CORONE - COSENZA –ITALY SHKOLLA E BASHKUAR SHEN MITER KORONE <i>Dirigenza ed Uffici Amministrativi</i> Via Dante Alighieri n°146 – 87069 San Demetrio Corone (CS) <i>Drejtimit dhe Fusha Administrative</i> Udhë Dante Alighieri n°146 – 87069 Shen Mitër Korone (CS) Tel.+39 0984 956086 – Fax +39 0984 910723- Codice Fiscale: 97022490789 Mail PEC Scuola: cspc060008@pec.istruzione.it Mail Liceo: cspc060008@istruzione.it Mail Comprensivo: csic83200n@istruzione.it - Sito Web: www.iosandemetrio.edu.it Santa Sofia d'Epiro Tel. 0984957020 - San Giorgio A. Tel. 098386103 Vaccarizzo A. Tel. 098384095- San Cosmo A. Tel. 098384060	
--	---	---

Prot. n. ro 4903/II.5

San Demetrio Corone, 9/ VI/ 2026



Al Commissario Straordinario di Istituto per le Determinazioni di competenza
 Al Direttore sga di Istituto per ogni Competenza dovuta
 Agli Atti ed all'Albo istituzionale, Progettualità, ID:
 ESO4.6.A4.A-FSEPN-CL-2025-296, "... in Estate la Scuola è più bella"
SEDE

Oggetto: DECISIONE DIRIGENZIALE A CONTRARRE, utilizzo Risorse finanziarie, su Fondi Strutturali Europei – Programma Nazionale “Scuola e Competenze” 2021-2027 – Fondo Sociale Europeo plus (FSE+) – Priorità 1 – Obiettivo specifico ESO4.6 – sotto-azione ESO4.6.A.4.A- Interventi, di cui ai Decreti del Ministro dell'Istruzione e del Merito, datato 11 aprile 2024, n.ro 72 e del 22 maggio 2025, n.ro 96 – Avviso Pubblico prot. n.ro 81652 del 23 maggio 2025 – “Percorsi Educativi e Formativi per il Potenziamiento delle Competenze, l’Inclusione e la Socialità nel periodo di Sospensione Estiva delle Lezioni”, c. d. Piano Estate. ID/Titolo: “... in Estate la Scuola è più bella”, ESO4.6.A4.A-FSEPN-CL-2025-296

CUP: B14D25001550007/2025

PREMESSO

- le **Disposizioni**, relative alle **Misure di Informazione e Comunicazione**, confermate, nel Regolamento U. E. n.ro 1303/2013, agli articoli 115, 116, 117, nell'Allegato XII del medesimo Regolamento, nonché, all'interno del Regolamento di Esecuzione, n.ro 821/2014, Capo II, artt. 3-5;
- le **Linee Guida** e le **Norme di riferimento**, i **Complementi di Programmazione** ed i, relativi, **Regolamenti CEE**.

VISTO il R. D. n.ro 2440 del 18 novembre 1923, recante “Nuove Disposizioni, sull'Amministrazione del Patrimonio e la Contabilità Generale dello Stato”.

VISTO la Legge n.ro 241 del 7 agosto 1990, recante “Nuove Norme sul Procedimento Amministrativo”.

VISTO la Legge n.ro 59 del 15 marzo 1997, concernente “Delega al Governo per il conferimento di Funzioni e Compiti alle Regioni ed Enti locali, per la Riforma della Pubblica Amministrazione e per la Semplificazione amministrativa”.

VISTO il D.P.R. n.ro 275, datato 8 marzo 1999, “Regolamento recante Norme in materia di Autonomia delle Istituzioni scolastiche, ai sensi dell'art. 21 della L. 15/03/1997”.

VISTO il D.lvo n.ro 165 del 30 marzo 2001, recante “Norme Generali sull'Ordinamento del Lavoro alle Dipendenze delle Amministrazioni Pubbliche” e successive modifiche ed integrazioni, con riferimento, in specie, all'art. 25, co. 2, per le Funzioni e per i Poteri del Dirigente scolastico, in materia negoziale.

TENUTO CONTO, altresì, dell'articolo 1, comma 78, della Legge n.ro 107 del 13 luglio 2015, “Riforma del Sistema Nazionale di Istruzione e Formazione e Delega, per il Riordino delle Disposizioni legislative vigenti”, nonché, del Normato, negli articoli 3 e 44 del, successivamente, citato, Decreto interministeriale n.ro 129/2018.

VISTO l'art. 1, comma 495, della Legge n.ro 208 del 28 dicembre 2015, a modifica dell'art. 1, comma 449, della L. n.ro 296 del 27 dicembre 2006, sull'Utilizzo, da parte di tutte le Amministrazioni Statali, centrali e periferiche, ivi, comprese le Scuole di ogni ordine e grado, nei propri Approvvigionamenti, delle Convenzioni, stipulate da Consip S.p.A..

VISTO in ottemperanza alla Legge di Stabilità, vigente, sin da quella istitutiva, della condizione, in interesse, di Adesione, da parte delle Pubbliche Amministrazioni alle Convenzioni attive Consip S.p.A. di Beni e Servizi, informatici e



di connettività, stante, dunque, il non interesse, per le Figure di Prestazione di Opera Intellettuale e di quanto connesso, con la Progettualità, di che trattasi.

VISTO il **Decreto Interministeriale** n.ro **129** del 28 agosto **2018**, recante *“Istruzioni Generali sulla Gestione amministrativo-contabile delle Istituzioni scolastiche, ai sensi dell’articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107”*.

RICHIAMATO l’**Avviso**, specifico, per la Progettualità, di che trattasi, prot. m_pi. n.ro **AOOGABMI/81652** del 23 maggio **2025**, e la sua precipuità, di seguito, dettagliata:

ID PROGETTO e Titolo	NOTA AUTORIZZATIVA	TOTALE AUTORIZZATO
ESO4.6.A4.A-FSEPN-CL-2025-296, <i>“Percorsi Educativi e Formativi per il Potenziamento delle Competenze, l’Inclusione e la Socialità nel periodo di Sospensione Estiva delle Lezioni”</i> , <i>“... in Estate la Scuola è più bella!!!”</i> , c. d. Piano Estate 2025 CUP: B14D25001550007	M_pi. n. AOOGABMI/108714 del 25 giugno 2025	51.997,00 €

DISPOSTA la **Candidatura**, apposita, presentata, dall’Istituto OmniComprensivo Statale di San Demetrio Corone, valutata l’Opportunità, per l’Amministrazione scolastica, delle Finalità dell’Avviso, di cui sopra, 108714/2025, codice Inoltro n.ro **15884** del 6 giugno **2025**.

ASSUNTA la **Nota M_pi.** prot. n.ro **AOOGABMI/108714** del 25 giugno 2025, di **Ammissibilità** della **Progettualità**, in menzione – valida, a tutti gli effetti, quale formale **Autorizzazione di Avvio a Procedere**, essendo mirata per l’Istituzione scolastica, in intestazione – di cui, sopra.

TUTTO QUANTO PREMESSO E CONSIDERATO

CONSIDERATA la **Tempistica**, resa, dalla necessità di **Provvedere alle Acquisizioni**, oggetto della presente, in Tempi congrui, per le ragioni di Conclusione e Rendicontazione del Procedimento stesso, al 31 agosto 2025.

VISTO il **Decreto legislativo** n.ro **36** del 31 marzo **2023**, recante nuovo *“Codice dei Contratti Pubblici in attuazione dell’articolo 1 della Legge 21 giugno 2022, n. 78, recante Delega al Governo, in materia di Contratti Pubblici”*.

TENUTO CONTO, per la parte, spettante all’Amministrazione scolastica, Ente Titolare e Gestore della Somma, da impegnare, per la Procedura in oggetto, di **ogni Atto**, emesso ed in emissione, dei ruoli del Dirigente scolastico, in particolare, e del Direttore sga di Istituto, per pertinenza di funzione, con riferimento a, regolare, Atto di Incarico.

IN CONSIDERAZIONE delle fasi, concernenti l’iter dovuto, per le Attribuzioni/Affidi di **Incarichi**, con richiamo, al *“Regolamento di Istituto, per Acquisizione di Lavori, Servizi e Forniture, nonché, per Reclutamento Risorse umane”* (prot. n.ro 6703/I.1 del 15 settembre 2025) – previa Approvazione, contestualmente, al **Riconoscimento della possibilità di Decisione a Contrarre, in capo al Dirigente scolastico** dell’Istituto, (artt. 3 e 44 del D. i. n.ro 129 del 28 agosto 2018, rispettivamente, sulla *“Responsabilità di Gestione”* e *“Funzione e Poteri del Dirigente scolastico, nell’Attività negoziale”*) – Delibera 31 di Collegio Docenti, Verbale 2 del 12 settembre 2025 e Ratifica di Commissario Straordinario Istituto, con Delibera 9, verbale I del 15 settembre 2025.

RITENUTO che il **Dirigente scolastico**, in carica, pro tempore, del l’Istituto OmniComprensivo di San Demetrio Corone, **risulta idoneo a ricoprire l’Incarico di RuP**, per il Procedimento, all’oggetto, non sussistenti Condizioni ostative, previste, dalla Norma.

VISTI i **Regolamenti U. E. e tutta la Normativa di riferimento**, nonché, le Indicazioni M_pi., per la Realizzazione degli Interventi di tale Tipologia.

CONSIDERATO di dover Assolvere all’**Obbligo**, per le Amministrazioni Pubbliche, e, come tale per l’Istituto in intestazione, di Adempiere a, congrua, Azione di **Diffusione, Disseminazione e Pubblicità** del Piano all’oggetto, sulla base di quanto previsto, dai Regolamenti Europei (Regolamento UE n.ro 1303/2013, articoli 115, 116, 117 ed Allegato XII; Regolamento di Esecuzione n.ro 821/2014, Capo II, articoli 3-5 e Allegato II), circa *“... Informazione al Pubblico, sul sostegno finanziario, ottenuto dall’Unione Europea (UE), al fine di agevolare e semplificare l’applicazione dell’ampio sistema di regole comunitarie, dalle quali dipende l’Ammissibilità degli Interventi alla rendicontazione ovvero la Revoca dei Finanziamenti concessi.*

CONSIDERATO l’**Impegno, per ogni altro Bene/Servizio**, eventualmente, connesso, oltre, le Risorse umane, da impiegare, **ad opportune Indagini di Mercato**, nel rispetto della Normativa vigente, svolte, anche, su MEPA, attraverso Consultazione di Soluzioni, offerte, da Operatori Economici, attivi, per la stessa Categoria merceologica/Servizi, nonché, condotte, tramite la Consultazione dei Cataloghi Elettronici del MEPA, per definire l’Individuazione degli Operatori, maggiormente, rispondenti ai Fabbisogni dell’Istituto, nonché, all’opportunità, per **Vantaggiosità** ed, anche, per le Caratteristiche e la Tempestività dei Tempi, nel luogo di consegna.

RICHIAMATO, per congruenza degli Obiettivi di Progetto, il, vigente, POF/Piano Triennale dell’Offerta Formativa di Istituto, considerata, anche, nella sua valenza Triennale, 2025-2028 (Delibera 53 di Collegio dei Docenti, Verbale 3 del 29 novembre 2025).

DATO ATTO della necessità, nello, specifico, **delle Acquisizioni, rispetto alla cifra, pari per come, in Somma cumulativa, autorizzata**, consistente in cinquantunomilanovecentonovantasette/00 (leggasi 51.997,00) euro, da



2 di 6

considerare omnicomprensiva, suddivisa, per Azioni di Progettualità, come, in Piano Acquisti, dato, dall'Autorità di Gestione.

PTQSM

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

pro tempore dell'Istituto scrivente, quale Soggetto, Responsabile Unico del Procedimento, per il ruolo ricoperto e le funzioni riconosciute e rivestite

nella piena Osservanza delle Disposizioni, di cui alla Legge n.ro 190 del 6 Novembre 2012, recante “Disposizioni per la Prevenzione e la Repressione della corruzione e della legalità della Pubblica Amministrazione”, per il Progetto e secondo specifica, stante i, pregressi Atti emessi, di cui:

- Incarico Ds-RuP, prot. n.ro 4131/VII.6 del 22 maggio 2026;
- Incarico Dsga, prot. n.ro 4132/VII.6 del 22 maggio 2026;
- Decreto Dirigenziale di Assunzione in Bilancio di Istituto della Somma, ammessa a Finanziamento, prot. n.ro 4133/II.5 del 22 maggio 2026;
- Azione di Informazione, Comunicazione e Pubblicità, per Destinatari, diretti ed indiretti, prot. n.ro 4137/II.5 del 22 maggio 2026.

DETERMINA

AVVIO DI PROCEDURA PER ACQUISIZIONE RISORSE

interne e/o esterne, Professionali e di Beni/Servizi
(D.lvo 31 marzo 2023, n.ro 36, nuovo “Codice Contratti Pubblici)

secondo l'appresso articolazione, rendendo:

Art. 1_ Premesse

Disposizione delle Premesse e degli Allegati, connessi, quali: Avvisi di Selezione, ..., parte, integrante e sostanziale, del, presente, Provvedimento.

Art. 2_ Oggetto

Definizione dell'Oggetto della, presente, “Decisione a Contrarre”, individuato – tenuto conto della cifra, complessiva, per il Progetto, ammesso a Finanziamento, qui, considerato, con riferimento al , relato, Piano Finanziario, di Importo complessivo, “*pari o superiore ad € 40.000,00 ed inferiore a € 150.000,00*”, dunque, cosiddetto, di modico valore e/o sottosoglia, nel rispetto del Regolamento di Contabilità vigente, (artt. 35, 36 D.Lgs n.ro 50/2016, con la revisione del 56/2017), cui rinvia anche il D. i. 20 settembre 2018, n.ro 219, artt. 45 e 46 – nella Determina e Modalità di Acquisizione delle Risorse, Professionali e/o di Beni/Servizi, necessari, in relazione alle Azioni Progettuali da attivare, con rinvio, ai Moduli specifici, di cui appresso:

TABELLA Analitica Moduli: In Estate la Scuola è più Bella!!!						
Sottoaz.ne / ID Progetto		Tipologia Intervento	Nota Autorizzativa			
A4.A	ESO4.6.A4.A-FSEPN-CL-2025-296	“Percorsi Educativi e Formativi per il Potenziamento Competenze, l’Inclusione e la Socialità nel periodo di Sospensione Estiva delle Lezioni”, c. d. Piano Estate 2025 CUP: B14D25001550007	M.pi. n. AOOGABMI/108714 del 25 giugno 2025			
Modulo		Scuola/Plesso	Mensa	Alunni	Ore	Importo/€
114501 La Cittadinanza. Riflessioni e Assunzioni di Responsabilità		CSEE83201Q/Primaria S. Demetrio C.	SI	20	30	7.460,00
114531 L'Attività motoria nello sviluppo fisico e socio psicologico degli Alunni		CSEE83201Q/Primaria S. Demetrio C.	SI	20	30	7.460,00
114599 La Cittadinanza digitale in nuovo modo di comunicare		CSEE83203T/Primaria Vaccarizzo A.	SI	20	30	7.460,00
114608 La lingua madre come base dello studio		CSEE83202R/Primaria S. Giorgio A.	SI	19	30	7.237,00
114517 Il Teatro e la sua espressione culturale e di integrazione sociale		CSMM83201P/Sec. I grado S. Demetrio C.	SI	20	30	7.460,00
114540 La Matematica e le Scienze con l'applicazione delle nuove tecnologie		CSMM83202Q/Sec. I grado S. Sofia D.	SI	20	30	7.460,00
114559 Le Competenze personali per Affrontare il futuro		CSMM83204T/Sec. I grado Vaccarizzo A.	SI	20	30	7.460,00
Finanziamento totale autorizzato						51.997,00 €

Art. 3_ Procedure di Selezione ed Azione di Diffusione e Pubblicità

Premesso, apposita, **Procedura di Selezione**, ai sensi dell'art. 7, comma 6, del D.lvo n.ro 165/2001, che disciplina la “Gestione delle Risorse umane”, in esecuzione della quale, è consentito conferire Incarichi individuali, per Esigenze istituzionali, preferenzialmente, a Personale interno e/o, nell'impossibilità di far fronte, con Personale in servizio, presso



l'Amministrazione scolastica di riferimento, a Personale esterno, nello specifico ,, secondo Tipologia, Misura del Progetto, anche, con Contratti di Prestazione d'Opera Occasionale.

Ribadita, dunque, la precedenza, per il Personale interno, alla Scuola, come suddetto, ed, ancora, la possibilità di Accorpamento di più Moduli, a concorrenza dei Bisogni, considerata, sempre, la Valutazione delle Competenze, per le Risorse Professionali, e di Idoneità, per le altre Risorse di Beni/Servizi.

Considerata la possibilità di Aggiudicazione, pur in presenza di Istanze di Partecipazione, inferiori, rispetto al Fabbisogno, purchè in congruenza, con le Esigenze, manifeste, secondo i Criteri e le Richieste negli, appositi, Avvisi di Selezioni, in formalizzazione, di riferimento, anche in caso di Affidi diretti.

Assicurata, comunque, idonea Pubblicazione e Diffusione di ogni Azione, autorizzata a Finanziamento, si indicano le Procedure di Selezione, nella Tabella a seguire:

Tabella B_SINTESI RISORSE DA ACQUISIRE			
N.	Incarico	Posizione giuridica, Tipologia	Procedura
a.	Figure di Sistema	Rup (D. s.), Dsga	Obbligatorie per ruolo, con richiesta, per il D. S., di Autorizzazione al Direttore USR
b.	Figure di Sistema (Tutor, Esperti, eventualmente, altro Personale , ...)	Personale interno	Tramite Avviso per Selezione, su Istanza volontaria e per Curricola
c.	Personale Ata		Selezione, su Istanza volontaria ed, in assenza, per Incarico d'Ufficio, preferibilmente, con Criterio di rispetto, per Servizio e/o Viciniorietà, rispetto la Progettualità
d.	Corsisti...; Alunni	Alunni interni	Selezione, su Istanza volontaria ed, in assenza, per Coinvolgimento, su Valutazione di Bisogni
e.	Personale per Formazione, tipo Esperti (Tutor)	Personale esterno	Operatori Economici di settore, tramite Procedura, su MePA
f.	Operatori, Beni/Servizi	Materiale Pubblicità, di Facile consumo, ... Mensa	Tramite Avviso di Selezione o, anche, con Procedura di Affido Diretto, anche, fuori Mepa (art. 48, D.lvo n. 36/2023, in vigore), operato raffronto cn Indagine di Mercato per verifica di congruità della base negoziale, in evidente opportunità vantaggiosa per l'Amministrazione, appaltante, a dare atto del Prezzo congruo, in quanto compreso in una forcilla di Prezzi di Affidamenti di medesime Prestazioni, effettuati da altre Amministrazioni e/o reperiti on line, da siti Amministrazione trasparente o appositi

Art. 4_Criterio di Aggiudicazione ed Incarico

Il Criterio di Selezione, per quanto in Avviso – all'indirizzo dei Soggetti, interni/esterni, di riferimento, pur in presenza di unicità di Istanza o Istanze insufficienti, per previsione di Assommabilità di Incarichi; con riferimento, anche, a Beni/Servizi, ed a Corsisti, per cui vedasi, pregressa, Tabella B – è quello, del Confronto dei Curricula e dei Criteri, oltre dell'Affido diretto, dell'Offerta, *Economicamente più Vantaggiosa*, ai sensi dell'art. 108 del D. lvo n. 36/2023, secondo i sub-Criteri, declinati, negli, appositi, Avvisi di Selezione. Tanto, rispetto, ai Beni/Servizi (compreso il, cosiddetto, Materiale di facile consumo), a significare che – fatte salve le Disposizioni legislative, regolamentari o amministrative, relative, al Prezzo o alla Remunerazione di Servizi specifici – la previsione di Aggiudicazione, nel rispetto dei Principi di Trasparenza, di non Discriminazione e di Parità di Trattamento, in Base al Criterio dell'Offerta "*Economicamente più Vantaggiosa*", a Vantaggio dell'Amministrazione, cioè, del miglior Rapporto Qualità/Prezzo, o, sulla base dell'elemento Prezzo o del Costo, seguendo un Criterio di Comparazione Costo/Efficacia, quale il Costo del Ciclo di Vita, conformemente all'articolo, citato, del D. lvo n. 36/2023, espletabile, anche, con Indagini di Mercato.

Pari peso, si darà, comunque, alla Considerazione del Grado di Sicurezza ed Affidabilità, a tutela dell'Utenza, ma, anche, nelle more delle Responsabilità, connesse, all'Autonomia scolastica, al Dirigente, in primis, che ne rappresenta Personalità Giuridica, in ordine al Rapporto, con i Minori interessati, per l'Azione, da espletare, regolarmente, inserito, in POF di Istituto.

Art. 5_Incarichi e Clausola Risolutiva espressa

L'Incaricato, per Risorse professionali, o il Fruitore o l'Esecutore del Contratto, pertanto, espressamente, accetta di adeguarsi alla legislazione di riferimento, nonché, di essere Titolare di, apposita, Assicurazione di Lavoro, a copertura delle, eventuali, non giustificazione dei, detti, Costi o, comunque, di prevedere, a sua volta, nell'Affido dei Servizi la presente Clausola Risolutiva, espressa, non, per forza, accadibile. In tal senso, l'Ente Appaltante e l'Ente Esecutore, ciascuno, per la propria parte ed il proprio ruolo, assumeranno Impegno di Responsabilità, ad evitare o ridurre al minimo, motivabile ed in situazioni di estreme emergenze, evenienze siffatte.

Ogni Beneficiario dell'Incarico/Operatore, per Beni/Servizi dovrà operare, secondo le Indicazioni e per le Finalità, previste, dal Progetto, con Orari, da definire, in sede di Incarico.



Art. 6_ Importo

L'Importo, presunto, in dettaglio, è deducibile, dal Piano Finanziario del Progetto, per come approvato, dall'Unità di Missione, con riferimento, per i Professionisti, al Contratto di Lavoro ed ai, relativi, Costi di Ammissione.

Per ogni altra Voce, relata, a Bene/Servizio, si rinvia al singolo Piano di Progetto/Modulo, in previsione possibile ed in rendicontazione, nel non discostamento, in nessun modo, da quanto previsto, nella supportabilità dei Costi rendicontabili.

A seguire, una sintesi, per gli Incarichi, relativi, alle Figure di Sistema, dei Costi ammissibili

Tabella C_ ANALITICA INCARICHI				
Figura professionale	Tipologia	N. Incarichi/altro	Posizione giuridica/Luogo	Costi ammessi
TUTOR	Intero Piano/4 Moduli	4 Primaria/4 Sec. I grado	Personale Interno	30,00 € x h
ESPERTO	Intero Piano/4 Moduli	4 Primaria/4 Sec. I grado	Anche Personale Esterno*	70,00 € x h
ALUNNI	Singolo Modulo	20 (19)	Interni	
ORE	Singolo Modulo	30	Plessi	
PREVISIONE DURATA	Singolo Modulo	10 gg.	Plessi	
RISORSE				
Voce	Tipologia	Erogazione		Costi ammessi
SPESE GESTIONE	Singolo Modulo	a rendiconto, secondo necessità		3,47 € x hh x Partecipante Alunno/a
SPESE Mensa	Per i Moduli, che ne prevedono Attivazione	Secondo necessità e Modalità effettuazione		7,00 € x Partecipante Alunno

Art. 7_ Tempi/Luogo di Esecuzione

Il Servizio dovrà essere realizzato, per rispondere alle esigenze della Programmazione, alla base del Progetto, entro il limite di scadenza, al massimo, entro il 31 dicembre 2026, con possibilità di concordare la Tempistica più consona, tenuto conto della Tempistica per Cert e Rend. Tanto, salvo, motivate, traslazioni.

Le Attività potranno svolgersi, in orario extracurricolare, secondo le Esigenze, individuate, per i singoli Moduli di Progetto, con possibilità di effettuazione, nelle sedi di pertinenza dell'Istituto OmniComprensivo, beneficiario del Programma.

Art. 8_ Trattamento Dati Personali

Ai sensi del D.lvo n.ro 196/2003, l'Istituto OmniComprensivo Statale di San Demetrio Corone si impegna a rispettare il carattere riservato delle Informazioni, fornite dal/la Candidato/a.

Tutti i Dati forniti saranno trattati solo per le finalità, connesse e strumentali, alla Selezione ed alla, eventuale, Stipula e Gestione del Contratto di Lavoro, nel rispetto delle Disposizioni vigenti.

Responsabile del Trattamento dei Dati è il Dirigente scolastico, prof. *ssa* Concetta Smeriglio, mentre, Responsabile del Trattamento degli stessi è il Direttore sga, dr. Maurizio Scaramuzzo, precisando che l'Interessato gode dei Diritti, di cui al citato D.Lgs. n.ro 196/2003.

Art. 9_ Responsabile del Procedimento

Ai sensi dell'art. 5 della Legge 7 agosto 1990, n.ro 241, viene nominato Responsabile del Procedimento, **RUP**, il dirigente scolastico, pro-tempore, dell'Istituto, al quale sono demandati tutti gli ulteriori Adempimenti, necessari per lo svolgimento della Procedura d'Affidamento, mentre, per la parte Amministrativa-contabile, al Responsabilità è demandata al direttore Sga della stessa Amministrazione, dr. *Maurizio Scaramuzzo*, al quale si dà Disposizione di:

- **Autorizzare la Spesa**, complessiva, stimata, da porsi, a carico del Bilancio, circa le Risorse finanziarie, su Programma Nazionale "Scuola e Competenze" 2021-2027 – Fondo Sociale Europeo plus (FSE+) – Priorità 1 – Obiettivo specifico ESO4.6 – sotto-azione ESO4.6.A.4.A- Interventi, di cui ai Decreti del Ministro dell'Istruzione e del Merito, datato 11 aprile 2024, n.ro 72 e del 22 maggio 2025, n.ro 96 – Avviso Pubblico prot. n.ro 81652 del 23 maggio 2025 – "Percorsi Educativi e Formativi per il Potenziamento delle Competenze, l'Inclusione e la Socialità nel periodo di Sospensione Estiva delle Lezioni", c. d. Piano Estate. ID/Titolo: "... in Estate la Scuola è più bella", ESO4.6.A4.A-FSEPN-CL-2025-296; CUP: B14D25001550007/2025

- Procedere alle **Verifiche**, quando necessitante, sul **Possesso dei Requisiti generali**, di cui, al Capo III, artt. da 99 a 106 del D.lvo n.ro 36/2023, nei confronti del Soggetto, che avrà presentato l'Offerta migliore, in caso di Procedura aperta.

Art. 10_ Approvazione Atti allegati

Si approva, contestualmente, alla presente Determina, ogni Documento, quali Format di Avvisi/Bandi per Selezione con termine ed analitica pre definita per il ricevimento delle Domande di Partecipazione/Confronti, entro massimo 15 giorni, dalla data di Avvio; Pubblicità per Assunzione Domande Corsisti; Confronto, anche, su Indagini di Mercato, per



Beni/Servizi. Contestualmente, si approvano gli Allegati, relativi alle “Istanze Partecipazione”, nonché, *Griglie Valutazioni*, in corpo Avvisi/Bandi, come predisposto e formalizzato, in Bozza, con la presente Determina. Per quanto in pregresso art. 8 del presente Atto, al **RUP** sono demandati tutti gli ulteriori Adempimenti, necessari per lo svolgimento della Procedura d’Affidamento.

Art. 11_ Pubblicizzazione

Ai sensi e per gli effetti dell’art. 43 del D.lvo n.ro 33 del 20 aprile 2013, nonché, delle Disposizioni internazionali, specifiche, per l’U. E., il Dirigente scolastico, prof. *ssa Concetta Smeriglio*, nella funzione di Responsabile per la Trasparenza, assicura massima Diffusione e Pubblicizzazione di ogni Atto, relato alla Progettualità di riferimento, compresi gli Avvisi, completi degli Allegati, a partire dal Personale, interno all’Istituto, nonché, agli Interessati, diretti ed indiretti, mediante Pubblicazione, all’albo dell’Istituto OmniComprensivo Statale di San Demetrio Corone e, sui, rispettivi, Siti istituzionali dell’Istituto.

Funzione questa, coadiuvata, dal supporto, tecnico-amministrativo e contabile del Direttore sga, cui spetta il coordinamento degli Uffici di segreteria, nella predisposizione, classificazione, pubblicazione ed aggiornamento degli atti, soggetti agli obblighi di pubblicità legale e di pubblicazione nella sezione “*Amministrazione Trasparente*”.

Art. 12_ Conclusioni

La presente Decisione dirigenziale a Contrarre – formata, in totale, da un numero di dodici/12 articoli, compreso quest’ultimo di Conclusione, per un numero di sei/6 pagine e dodici/12 articoli – è disposta, con finalizzazione all’Avvio delle Azioni e Azioni, connesse, e le spettanze dovute, nonché, per la Trasmissione, al Commissario Straordinario di Istituto, onde, renderne la formale Presa d’Atto.

Impegno di Formalizzazione, per Uso e Disposizione, secondo iter dovuto, con massima Diffusione.



Il Dirigente scolastico
(Prof. *ssa Concetta Smeriglio*)

Firma autografa sostituita a mezzo stampa

ex art. 3 c.2 D.L.gs n. 39/93 con originale agli Atti dell’Ufficio

Responsabile Istruttoria, Direttore sga di Istituto, dr. *M. Scaramuzza*
I. O., SAN DEMETRIO CORONE (Cs)
Codice Univoco d’Ufficio UF3W4T

