



ISTITUTO OMNICOMPRENSIVO

SAN DEMETRIO CORONE - COSENZA –ITALY

SHKOLLA E BASHKUAR SHEN MITER KORONE

Dirigenza ed Uffici Amministrativi

Via Dante Alighieri n°146 – 87069 San Demetrio Corone (CS)

Drejtëm dhe Fusha Administrative

Udhë Dante Alighieri n°146 – 87069 Shen Mitër Korone (CS)

Tel.+39 0984 956086 – Fax +39 0984 910723- Codice Fiscale: 97022490789

Mail PEC Scuola: cspc060008@pec.istruzione.it Mail Liceo: cspc060008@istruzione.it

Mail Comprensivo: csic83200n@istruzione.it - Sito Web: www.iosandemetrio.edu.it

Santa Sofia d'Epiro Tel. 0984957020 - San Giorgio A. Tel. 098386103

Vaccarizzo A. Tel. 098384095- San Cosmo A. Tel.098384060



Prot. n. ro 8263/II.5

San Demetrio Corone, 29/ XI/ 2025



Al Personale Ata Istituto OmniComprensivo Statale di San Demetrio Corone
Ai Referenti di Plesso per coadiuvazione nell'Informativa,
Al Direttore sga dell'Istituto, per le azioni di competenza
All'Albo/Sito on line istituzionale, con massima Trasparenza per Interessati diretti ed indiretti
Progettualità, ID:
10.1.6A-FDRPOC-CL-2024-1, "Percorsi di Orientamento Triennio Scuole Secondarie di secondo grado", Apriamo gli Occhi e la Mente
SEDE

► **con Valore di Notifica** Pubblicazione a data in protocollo e fino ad Espletamento

Oggetto: AVVISO SELEZIONE INTERNA PERSONALE ATA (Assistenti Amministrativi/Collaboratori scolastici), per Supporto Espletamento Azioni, Risorse finanziarie, su Fondo di Rotazione (FdR), Programma Operativo Complementare (POC) "Per la Scuola" 2014-2020, Obiettivo Specifico 10.1 – Azione 10.1.6 – Sottoscrizione 10.1.6A, interventi, di cui al Decreto del Ministro dell'Istruzione e del Merito 15 novembre 2024, n.ro 231, Avviso prot. n.ro 64310 del 23 aprile 2025 – "Percorsi di Orientamento rivolti alle classi terze, quarte e quinte delle Istituzioni scolastiche secondarie di secondo grado, con il coordinamento del Docente tutor". Autorizzazione, prot. MIM n.ro AOOGABMI/105104 del 19 giugno 2025. ID/Titolo Progetto: 10.1.6A-FDRPOC-CL-2024-1, "Apriamo gli Occhi e la Mente"

CUP_ B54D25002660001/2025

PREMESSO

- le **Disposizioni**, relative alle **Misure di Informazione e Comunicazione**, confermate nel Regolamento U. E. n.ro 1303/2013, agli articoli 115, 116, 117, nell'Allegato XII del medesimo Regolamento, nonché, all'interno del Regolamento di Esecuzione, n.ro 821/2014, Capo II, artt. 3-5, attese, con **Decreto Dirigenziale**, appunto, circa l'"Azione Informazione e Pubblicizzazione...", della progettualità, in interesse, prot. n.ro **8104/II.5** del 25 novembre **2025**;
- le **Linee Guida** e le **Norme di riferimento**, i **Complementi di Programmazione** ed i, relativi, **Regolamenti CEE**.
VISTO la **specificità** della **Progettualità**, afferente, al Programma Nazionale "Scuola e Competenze" 2021-2027, Avviso, prot. n.ro 64310 del 23 aprile 2025, "Percorsi di Orientamento rivolti alle classi terze, quarte e quinte delle Istituzioni scolastiche secondarie di secondo grado, con il coordinamento del Docente tutor", Nota Autorizzativa, prot. n.ro MIM n.ro AOOGABMI/105104 del 19 giugno 2025. ID/Titolo Progetto: 10.1.6A-FDRPOC-CL-2024-1, "Apriamo gli Occhi e la Mente".



1 di 7

Tabella A) DESCRIZIONE PROGETTO				
Descrizione Bando Progetto	Azione/Sottoazione Investimento	Autorizzazione	Codice Identificativo/Titolo/CUP	Finanziamento ammissibile in €
POC, FDR “ <i>Percorsi Orientamento Triennio Scuole Secondarie di II grado</i> ”. Avviso n. 64310/2025	10.1.6/A	M_pi. n. AOOGABMI/105104_19/5/2025	10.1.6A-FDRPOC-CL-2024-1, “ <i>Apriamo gli Occhi e la Mente</i> ”	7.082,00 €

CONSIDERATA la precipuità della **Finalizzazione dell’Avviso**, in oggetto, **64310/2025**, inteso a sostenere, appunto, “*Percorsi di Orientamento rivolti alle classi terze, quarte e quinte delle Istituzioni scolastiche secondarie di secondo grado, con il coordinamento del Docente tutor*”, con l’obiettivo di Accompagnare gli Studenti delle classi terze, quarte e quinte, in un percorso strutturato che, attraverso il supporto del Docente tutor, li aiuti a conoscere meglio sé stessi, esplorare, in modo informato, le **opportunità formative e professionali disponibili, sviluppare competenze orientative consapevoli e costruire un progetto personale realistico e coerente con le proprie attitudini e aspirazioni future.**

ASSUNTA, apposita, **Nota** dell’Ammontare della Spesa, ammessa a Finanziamento, intesa, a tutti gli effetti, quale, f **Ammissibilità a Procedere**, prot. MIM n.ro **AOOGABMI/105104** del 19 giugno **2025**, da cui Comunicazione, **ID/Titolo Progetto**:

10.1.6A-FDRPOC-CL-2024-1, “*Apriamo gli Occhi e la Mente*”; CUP_ B54D25002660001/2025

PREMESSO la **Candidatura**, apposita, presentata, dall’Istituto OmniComprensivo Statale di San Demetrio Corone, valutata l’Opportunità, per l’Amministrazione scolastica, delle Finalità dell’Avviso, di cui sopra, 64310/2025, codice Inoltro n.ro **1096582** del 23 aprile **2025**.

ASSUNTA la **Nota M_pi.** prot. n.ro **AOOGABMI/105104** del 19 giugno 2025, di **Ammissibilità della Progettualità**, in menzione – valida, a tutti gli effetti, quale formale **Autorizzazione di Avvio a Procedere**, essendo mirata per l’Istituzione scolastica, in intestazione – di cui, appresso il Codice Identificativo e l’affidente CuP:

10.1.6A-FDRPOC-CL-2024-1, “*Apriamo gli Occhi e la Mente*”; CUP_ B54D2500260001/2025

RESA la, dovuta, **Informativa**, in sede di **OO. CC.** di Istituto, dell’avvenuta **Autorizzazione del Finanziamento de quo**, per la specifica Progettualità – Delibera 17, III.sub a, Verbale 1 del 10 settembre 2025 di Collegio Docenti, con Ratifica di Commissario Straordinario Istituto, con Delibera 4, III.sub a, Verbale I del 15 settembre 2025 – di Consultazione e di Condivisione della Progettualità, nell’opportunità di Avanzamento di Azione e, contestuale, di Inserimento in PTOF di Istituto ed **Assunzione in Bilancio di Istituto** della Somma di destinazione, nonché, quanto altro spettante.

DATO ATTO, a seguito della, suddetta, Autorizzazione, per la Progettualità, ammessa a Finanziamento, **AOOGABMI/105099_2025, di dover Impiegare Risorse, professionali e/o di Beni/Servizi**, connesse, all’Espletamento dell’azione stessa.

IN CONSIDERAZIONE delle Fasi, concernenti l’iter dovuto, per le Attribuzioni/Affidi di **Incarichi**, con richiamo, al “*Regolamento di Istituto, per Acquisizione di Lavori, Servizi e Forniture, nonché, per Reclutamento Risorse umane*” (prot. n.ro 6703/I.1 del 15 settembre 2025) – previa approvazione, contestualmente, al **Riconoscimento della possibilità di Decisione a Contrarre, in capo al Dirigente scolastico** dell’Istituto, (artt. 3 e 44 del D. i. n.ro 129 del 28 agosto 2018, rispettivamente, sulla “*Responsabilità di Gestione*” e “*Funzione e Poteri del Dirigente scolastico, nell’Attività negoziale*”) – Delibera 31 di Collegio Docenti, Verbale 2 del 12 settembre 2025 e Ratifica di Commissario Straordinario Istituto, con Delibera 9, verbale I del 15 settembre 2025.

VISTO ogni Atto, in essere e dovuto, alla data in protocollo, del, presente, Atto, per l’Avvio e l’Espletamento della Progettualità, in oggetto, detta, a partire, dall’avvenuta:

- **Assunzione in Bilancio** del Finanziamento de quo, prot. n. ro **8101/II.5** del 24 novembre **2025**;
- **Incarico Dsga**, prot. n.ro **8162/VII.6** del 26 novembre **2025**;
- **Incarico Ds-RuP**, prot. n.ro **8164/VII.6** del 26 novembre **2025**;
- **Determina/Decisione dirigenziale a Contrarre**, per l’Avvio delle, dovute Acquisizioni, prot. n. ro **8208/II.5** del 27 novembre **2025**.

VISTO il, vigente, **CCNL/Comparto Scuola, “Istruzione e Ricerca”** 2019-2021, del 18 gennaio **2024**, con riferimento, all’articolo, relativamente, alle, cosiddette, *Collaborazioni Plurime* del Personale in Servizio, lasciate in essere, con rafforzamento della L. n.ro 107/20015, presso le Istituzioni scolastiche.

VISTO il **D.lvo n.ro 165** del 30 marzo **2001** e ss. mm., in particolare, l’art. 7, co. 6 b), in relazione al Criterio di Accertamento preliminare, da parte dell’Amministrazione, dell’Impossibilità o meno, oggettiva, di Utilizzare le Risorse Umane, disponibili al suo interno.

VISTO il **D. i. n.ro 129** del 28 agosto **2018**, in particolare, l’art. 43, co. 3, relativamente, ai “*Contratti di Prestazione d’Opera per l’Arricchimento dell’Offerta Formativa*”, che possono Assumere Forma di Avvisi, ad evidenza Pubblica, con finalizzazione al Reclutamento di Prestatori d’Opera, ai sensi degli artt. 2222 e ss. del Codice civile, nonché, Forma di Procedura Negoziabile, aperta a Soggetti, dotati di Personalità giuridica, per l’Acquisizione di Beni e Servizi di Formazione, ai sensi del D.lvo 18 aprile 2016, n.ro 50, ss. mm., tra cui il D.lvo 19 aprile 2017, n.ro 56.

VISTO il **Decreto-Legge n.ro 80** del 9 giugno **2021**, convertito, nella Legge n.ro 113 del 6 agosto 2021, e successive Modifiche, di cui in D L. n.ro 77 del 31 maggio 2022.



TUTTO CIO' PREMESSO

RICHIAMATO il Progetto interessato e, di seguito, registrato:

TABELLA A Analitica Modulo "Percorsi di Orientamento nelle Scuole Secondarie di primo grado"						
Codice Progetto		Tipologia		Scuola	Alunni	Ore
Sottoaz.ne / ID Progetto		Mensa	Titolo intervento/Modulo			
10.1	10.1.6A-FDRPOC-CL-2024-1	7,00 €/ Alunno	"Apriamo gli Occhi e la Mente"	Liceo Classico I. O. San Demetrio C.	20	30
Totale Obiettivo Autorizzato secondo Contratto €						

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

pro tempore dell'Istituto in intestazione, nelle more delle Responsabilità, connesse al ruolo e per le Funzioni riconosciute e rivestite

EMANA

Il presente Avviso interno, avente per oggetto la Selezione, su Domanda volontaria, mediante Procedura comparativa di Titoli/Esperienza e Sede di Lavoro, tra il Personale ATA, funzionale alla Realizzazione degli Interventi, previsti nei Moduli formativi, sopra indicati.

Tanto, al fine di ricoprire Incarichi, afferenti all'Area Organizzativo – Gestionale, per come segue:

TABELLA B) INCARICHI ASSEGNABILI (min. 1 per profilo)		
UNITA' DA SELEZIONARE	PROFILO	ORE <i>Spazio ris. Ammin.ne</i>
N. ☐	Assistente amministrativo, min. 1	☐
N. ☐	Collaboratore scolastico, secondo il Calendario sc.co del Modulo Unico	☐
N. ☐	Assistente Tecnico, se necessario	☐

La Selezione avverrà, mediante Valutazione comparativa dei, seguenti, Titoli e Preferenza Personale in servizio ai Plessi Secondaria I grado e Liceo Classico di San Demetrio Corone:

TABELLA C) CRITERI VALUTATIVI	
TITOLI VALUTABILI	PUNTI
Rapporto Sede Servizio/Moduli Attivati	
Diploma Scuola Secondaria I grado (solo per Collaboratori scolastici)	Punti 3
Diploma Scuola Secondaria II grado	Punti 4
Altro Diploma Scuola Secondaria II grado	Punti 2
Diploma di Laurea	Punti 5
Incarichi di collaborazione con il DSGA (solo per gli Assistenti Amministrativi), quali: Incarico di Sostituto del D.S.G.A., per massimo 60 mesi	PUNTI 1 per ogni mese
Seconda posizione economica	Punti 3
Beneficiario Art. 7	Punti 2
Incarichi Specifici (Max n.5)	PUNTI 1
Attività, svolta in Progetti PON – POR (Max 8 esperienze)	Punti 1
Corsi ECDL e/ o altre Certificazioni (max 4)	Punti 2

Le Ore, assegnate, su quelle previste, verranno definite, in Contratto, sulla base delle Domande in assunzione e sul Planning in formalizzazione, tenuto conto di tutta la Progettualità in espletamento.

Modalità di Presentazione della Domanda:

La Domanda di Ammissione alla Selezione, redatta su apposito Modello (ALLEGATO a), deve essere presentata, presso l'Ufficio Protocollo della Scuola, e deve essere corredata, da Curriculum Vitae et Studiorum (ALLEGATO), in formato europeo.

Termine di Presentazione della Domanda:

- **12:00 del giorno LUNEDÌ 15 DICEMBRE 2025**
con Valutazione non oltre i tre/3 giorni, successivi



Modalità di Selezione:

Le Richieste, pervenute, prima della Pubblicazione o dopo la scadenza del presente Avviso di Selezione, non saranno tenute in considerazione.

Pertanto, solo le Domande, pervenute, entro il Termine indicato, saranno valutate dal Dirigente scolastico, che, avvalendosi da una Commissione, ad hoc nominata, espletata la Valutazione, provvederà a redigere le, relative, Graduatorie per specifico ruolo.

Precisasi che si procederà a Valutazione anche in presenza di una sola Domanda ritenuta valida, assegnando l'Incarico, tenuto conto dell'Impegno possibile, in capo ad unico Lavoratore o suddividendo le Mansioni con Personale, su discrezione dell'Amministrazione.

In caso di parità di Punteggio, si adotteranno i seguenti Criteri:

- 1. Candidato più giovane;**
- 2. Sorteggio.**

In caso, invece, di Assenza Domande, si procederà d'Ufficio, secondo la sede di Servizio, assegnata, in rapporto all'Attivazione dei Moduli.

La Durata dell'Incarico ed i, relativi, Compensi orari, pari a quelli previsti per il Lavoro straordinario, come da vigente C.C.N.L.), verranno compiutamente descritti nell'Incarico, che sarà, formalmente, redatto all'atto della Nomina, da parte della Segreteria dell'Istituto.

La vigenza del Contratto sarà determinata, in Ore effettive di Prestazione lavorativa, che dovranno risultare da, apposito, Registro di Presenza.

Il Trattamento economico sarà corrisposto, a conclusione delle Attività del PON, in riferimento, e, comunque, solo a seguito dell'effettiva erogazione e contabilizzazione dei Fondi Comunitari, cui fa riferimento l'Incarico, da parte del MIUR, nel Bilancio istituzionale.

Ai sensi del D.Lvo n.ro 196/2003, del DM n.ro 305/2006, si attesta che i Dati, conferiti, saranno utilizzati, esclusivamente, nell'ambito e per i fini istituzionali, propri della Pubblica Amministrazione. Responsabile del Procedimento è il Dirigente scolastico, prof.ssa *Concetta Smeriglio*, , per il ruolo rivestito, Dirigente scolastico, pro-tempore, dell'Istituto Omnicomprensivo di San Demetrio Corone, mentre, Responsabile della parte Amministrativa e della Protezione dei Dati (RPD) Privacy, il Direttore Sga della stessa Amministrazione, dr. *Maurizio Scaramuzzo*, sempre per il ruolo e le funzioni rivestite, come in art. 5 della L. 7 agosto 1990, n.ro 241.

ALLEGATO a): Istanza Partecipazione %

Impegno di Formalizzazione, per Uso e Disposizione, secondo iter dovuto, con massima Diffusione.



Responsabile Istruttoria, Direttore sga di Istituto, dr. *M. Scaramuzzo*
I. O., SAN DEMETRIO CORONE (CS)
Codice Univoco d' Ufficio UF3W4T

Il Dirigente scolastico
Concetta Smeriglio
(Prof.ssa *Concetta Smeriglio*)

Firma autografa sostituita a mezzo stampa
ex art. 3 c.2 D.L.gs n. 39/93 con originale agli Atti dell'Ufficio



Allegato a - ISTANZA DI PARTECIPAZIONE

Riferimento Avviso Selezione, prot. n.ro 8263/2025

Al Dirigente scolastico, prof.^{ssa} *Concetta Smeriglio*
Istituto OmniComprensivo di San Demetrio Corone (Cs)
SEDE

Oggetto: ISTANZA SELEZIONE INTERNA PERSONALE ATA (Assistenti Amministrativi/Collaboratori scolastici), per Supporto Espletamento Azioni, Risorse finanziarie, su Fondo di Rotazione (FdR), Programma Operativo Complementare (POC) “*Per la Scuola*” 2014-2020, Obiettivo Specifico 10.1 – Azione 10.1.6 – Sottoscrizione 10.1.6A, interventi, di cui al Decreto del Ministro dell’Istruzione e del Merito 15 novembre 2024, n.ro 231, Avviso prot. n.ro 64310 del 23 aprile 2025 – “*Percorsi di Orientamento rivolti alle classi terze, quarte e quinte delle Istituzioni scolastiche secondarie di secondo grado, con il coordinamento del Docente tutor*”. Autorizzazione, prot. MIM n.ro AOOGABMI/105104 del 19 giugno 2025. ID/Titolo Progetto: 10.1.6A-FDRPOC-CL-2024-1, “*Apriamo gli Occhi e la Mente*”

CUP_ B54D25002660001/2025

Il/La sottoscritto/a

COGNOME

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

NOME

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

CODICE FISCALE

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

DATA DI NASCITA

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

LUOGO DI NASCITA

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

PROVINCIA

--	--

COMUNE DI RES.ZA

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

PROVINCIA

--	--

VIA/PIAZZA/CORSO

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

N.

--	--	--

CAP

--	--	--	--	--

TELEFONO

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

E-MAIL

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

SCRIVERE ANCHE E-MAIL IN STAMPATELLO

TITOLO DI STUDIO

☐ (SPECIFICARE) _____



5 di 7

CHIEDE

di essere Ammesso/a alla Procedura di Selezione, di cui all'oggetto, e di essere inserito/a nella Graduatoria di:

☐ ASSISTENTE AMMINISTRATIVO

☐ ASSISTENTE TECNICO

☐ COLLABORATORE SCOLASTICO

e di essere inserito/a, a tal fine, nella relativa Graduatoria di:

☐ ASS.te AMMINISTRATIVO

☐ ASS.te TECNICO

☐ COLL.re SCOLASTICO

per Azioni di Supporto ai **“Percorsi di Orientamento rivolti alle classi terze, quarte e quinte delle Istituzioni scolastiche secondarie di secondo grado, con il coordinamento del Docente tutor”**, di cui appresso:

Scelta	Modulo	Luogo Svolgimento
☐	“Apriamo gli Occhi e la Mente”	Liceo Classico I. O. Sec. I grado S. Demetrio C.

CONSAPEVOLE

delle Sanzioni penali, richiamate dall'art. 76 del D.P.R. n.ro 28/12/2000, n.ro 445, in caso di Dichiarazioni mendaci e della decadenza dei benefici, eventualmente, conseguenti al Provvedimento, emanato sulla base di dichiarazioni non veritiere, di cui all'art. 75 del D.P.R. 28/12/2000 n. 445, ai sensi e per gli effetti dell'art. 47 del citato D.P.R. 445/2000, sotto la propria responsabilità, lo/a Stesso/a

DICHIARA

a) Titoli ed Incarichi

di possedere i seguenti Titoli e di aver svolto i seguenti Incarichi:

TABELLA C) CRITERI VALUTATIVI		
TITOLI VALUTABILI	Spuntare i Titoli posseduti	PUNTI
Rapporto Sede Servizio/Moduli Attivati	☐	
Diploma Scuola Secondaria I grado (solo per Collaboratori scolastici)	☐	Punti 3
Diploma Scuola Secondaria II grado	☐	Punti 4
Altro Diploma Scuola Secondaria II grado	☐	Punti 2
Diploma di Laurea	Indicare n° mesi	Punti 5
Incarichi di collaborazione con il DSGA (solo per gli Assistenti Amministrativi), quali: Incarico di Sostituto del D.S.G.A., per massimo 60 mesi	☐	PUNTI 1 per ogni mese
Seconda posizione economica	☐	Punti 3
Beneficiario Art. 7	Indicare n° incarichi specifici attribuiti	Punti 2
Incarichi Specifici (Max n.5)	Indicare n° attività PON-POR	PUNTI 1
Attività, svolta in Progetti PON – POR (Max 8 esperienze)	Indicare n° Corsi/certificazioni	Punti 1
Corsi ECDL e/ o altre Certificazioni (max 4)	☐	Punti 2

Tutti gli Incarichi, le Attività e le Certificazioni dovranno essere dettagliatamente specificate nel Curriculum Vitae et Studiorum, in formato europeo che, a tal fine, si allega alla presente.

b) Dichiarazione di Insussistenza di Incompatibilità

- di non trovarsi in nessuna delle condizioni di incompatibilità previste dalle Disposizioni e Istruzioni per l'attuazione delle iniziative cofinanziate dai Fondi Strutturali europei 2014/2020, in particolare di:
- di non essere collegato, né come socio né come titolare, alla ditta che ha partecipato e vinto la gara di appalto.
- di non essere parente o affine entro il quarto grado del legale Rappresentante dell'Istituto e di altro Personale, che ha preso parte alla predisposizione del bando di reclutamento, alla comparazione dei curricula degli astanti ed alla stesura delle Graduatorie dei Candidati.

c) Privacy

PTQSM

Il/la sottoscritto/a, con la presente, ai sensi degli articoli 13 e 23 del D.Lgs. n. 196/2003, “Codice Privacy” e successive modificazioni ed integrazioni,



AUTORIZZA

L'Istituto OmniComprensivo di San Demetrio Corone al Trattamento, anche con l'ausilio di mezzi informatici e telematici, dei dati personali, forniti dal/la Sottoscritto/a; prende inoltre atto che, ai sensi del "Codice Privacy", titolare del trattamento dei dati è l'Istituto, sopra citato, e che il/la sottoscritto/a potrà esercitare, in qualunque momento, tutti i diritti di accesso ai propri dati personali, previsti dall'art. 7 del "Codice Privacy" (ivi inclusi, a titolo esemplificativo e non esaustivo, il diritto di ottenere la conferma dell'esistenza degli stessi, conoscerne il contenuto e le finalità e modalità di trattamento, verificarne l'esattezza, richiedere eventuali integrazioni, modifiche e/o la cancellazione, nonché l'opposizione al trattamento degli stessi).

San Demetrio Corone, __/__/202__

Firma del Richiedente

