



ISTITUTO OMNICOMPENSIVO
SAN DEMETRIO CORONE - COSENZA - ITALY
SHKOLLA E BASHKUAR SHEN MITER KORONE

Dirigenza ed Uffici Amministrativi
Via Dante Alighieri n°146 – 87069 San Demetrio Corone (CS)

Drejtimit dhe Fusha Administrative

Udhë Dante Alighieri n°146 – 87069 Shen Mitër Korone (CS)

Tel. +39 0984 956086 – Fax +39 0984 910723 - Codice Fiscale: 97022490789

Mail PEC Scuola: cspc060008@pec.istruzione.it Mail Liceo: cspc060008@istruzione.it

Mail Comprensivo: csic83200n@istruzione.it - Sito Web: www.iosandemetrio.edu.it

Santa Sofia d'Epiro Tel. 0984957020 - San Giorgio A. Tel. 098386103

Vaccarizzo A. Tel. 098384095 - San Cosmo A. Tel. 098384060



Prot. n. *ro* 6537 /II.8
Corone, 29/ IX/2025

San Demetrio



Ri-emissione, prot. n. *ro* 6946 /IV.5_San Demetrio Corone,
16/X/2025

Ai Genitori degli/Ile Alunni/e , classe I Liceo Classico di San Demetrio Corone
Agli Atti istituzionali, per Attestazione e Trasparenza a Quanti Interessati, diretti/Indiretti
Al Consiglio della Classe interessata ed al, relativo, Coordinatore
Al Direttore sga per istruzione della Pratica, con Trasmissione agli Uffici di competenza
Agli Atti istituzionali, anche on line, a Tracciabilità e massima Trasparenza
Programma Erasmus⁺ 2021-2027, Investimento 3.1_PNRR, Next Generation EU - CUP
B56E23004900006
SEDE

**Oggetto: INFORMATIVA AVVISO PER /MODULO MANIFESTAZIONE INTERESSI
PARTECIPANTI ALUNNI/E A FORMAZIONE IN MODALITA' STUDIO SITUAZIONATO
a BRUXELLES**

**Programma ERASMUS⁺ 2021-2027/ PNRR, Next Generation EU, Missione 4 – Componente 1 –
Investimento 3.1 “Nuove Competenze e Nuovi Linguaggi”. Tipo Accreditamento KA121; OID
E10188585; ID Progetto:**

- PNRR_2024-1-IT02-KA121-SCH-000212517

CUP: B56E23004900006

Allegato in calce il MODULO Richiesta Partecipazione, CON URGENZA da

**➤ TRASMETTERE ENTRO E NON OLTRE IL LUNEDÌ 20 OTTOBRE 2025/Hh:
12,00**

Assunzione in protocollo istituzionale, mediante mail o consegna brevi manu, presso gli Uffici di Segreteria [Referente a. a. E. Scalercio],
senza alcuna Responsabilità, per la Scuola, in caso di mancata ricezione

**VISTO la Decisione dirigenziale, prot. n.ro 6172 di Avvio Procedura Richiesta Ordine Acquisto ,
RdO, Modalità Trattativa Diretta monoSoggetto, attraverso MePA (art. 50, comma 1, lett. b) del D.
lvo n.ro 36/2023), con Prezzo “a base d’Asta”, congruo, a Vantaggio dell’Amministrazione, in
intestazione, previa, attivata, Indagine di Mercato, a Realizzazione Scambi ed Esperienze formative**

*1 di 8 _ Manifestazione Interessi & MODULO, Mobilità Alunni/e in Scambio/Studio, Bruxelles Programma Erasmus⁺ 2021-2027, Investimento
3.1_PNRR, Next Generation EU - CUP B56E23004900006*



all'Estero, per Studenti e Personale scolastico – Programma ERASMUS⁺ 2021-2027/ PNRR, Next Generation EU, Missione 4 – Componente 1 – Investimento 3.1 “Nuove Competenze e Nuovi Linguaggi”. Tipo Accreditamento KA121; OID E10188585; CUP: B56E23004900006_ID Progetto:
- PNRR_2024-1-IT02-KA121-SCH-000212517.

RICHIAMATO ogni altro Atto, inerente la **Procedura in oggetto**, inteso, quale **Parte Integrante**, in specie, l'Incontro con i Genitori del 2 ottobre 2025, di cui la Convocazione, con il protocollo del, presente, Atto.

TENUTO CONTO, soprattutto, di quanto, in **Informativa/Avviso**, interno di Scuola, riportato, nella, seguente, articolazione.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

pro tempore dell'Istituto scrivente, quale Soggetto proponente, Responsabile Unico del Procedimento, per il ruolo ricoperto e le funzioni riconosciute e rivestite

RENDE NOTO

che

Questo Istituto OmniComprensivo Statale di San Demetrio Corone – per l'Ordine/Grado Istruzione Secondaria di II grado, indirizzo **Liceo Classico** omonimo, nell'ambito del Programma, in oggetto, detto, Erasmus⁺ 2021-2027 e del Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza (PNRR), Missione 4, Componente 1, Investimento 3.1 “Nuove Competenze e Nuovi Linguaggi” –

ha programmato lo Svolgimento di una Mobilità di Gruppo, per Scambio/Studio, a Bruxelles (Belgio)

destinata, ad Alunni/e della Scuola Secondaria di II grado, Liceo Classico, accompagnati, da Docenti-Tutor, con prevalenza e priorità, come usuale, per motivi gestionali-organizzativi, di interessamento alla Classe I Liceo.

1_FINALITÀ DELL'INIZIATIVA

L'Esperienza di Mobilità ha l'Obiettivo di:

- Promuovere l'Internazionalizzazione dell'Offerta formativa e l'Apertura al contesto europeo;
- Favorire l'Apprendimento linguistico ed interculturale;
- Sviluppare Competenze di Cittadinanza Europea, Inclusione, Autonomia e Responsabilità;
- Rafforzare la Partecipazione degli/Ile Studenti/sse, a Percorsi di Studio e Scambio formativo internazionale.

2_DESTINATARI, PERIODO /ALTRE INFO SULLA MOBILITA'

TABELLA A_AZIONE MOBILITA'  <i>in Esperienza di Scambio/Studio>Situazionato</i>		
Voci	Dettagli	Note
Fruitori/Età	Alunni/e I Biennio Liceo Classico (14/16 AA. d'età)	<i>Per il Feed back di riscontro</i>
Numero	Minimo 10 e non oltre i 15	<i>Numero massimo, da Confermare, in base al Contributo, in essere, sui Costi reali di Mercato, al Momento di Acquisizione Servizi</i>
Periodo	Settimana da Venerdì 7 a Lunedì 17 novembre 2025	<i>Frequenza, in situazione di Contesto, del Tempo Scuola per una settimana di Lezioni</i>
Stato-Nazione di Contatto	BELGIO	
Località di Contatto	1000 BRUXELLES	
Scuola Ospitante	Athénée Léon Lepage établissement d'enseignement secondaire de Type général de la Ville de Bruxelles, fondé sur des principes de démocratie, ..., Rue des Riches Claires, n.ro 30	
Lingua veicolare	Inglese	Richiesto dalla Famiglia
Alloggio	Hotel Du Congres Rue du Congrès, n.ro 42 1000 Bruxelles, Belgio	<i>Come da Note Erasmus</i>
Docenti Accompagnatori	Prof.ssa Lucia TIBIO , docente Lingua e Cultura Inglese del Liceo Classico	<i>Su Disponibilità data Selezione in Delibera 17, III sub a¹/2025 di Collegio Docenti</i>
	Da Individuare, su nessun'altra Disponibilità assunta. Dai Docenti del Liceo	
<i>Presenti in loco, la Referente Erasmus di Istituto, prof.ssa T. J. Taranto, e forse il Dirigente scolastico, per attività di Job Shadowing e per un programmato Incontro presso il Parlamento Europeo, cui si è in attesa di pass, anche, per gli/Ile Alunni/e</i>		



c) Modalità Viaggio e Connessioni

TABELLA B VIAGGIO in Esperienza di Scambio/Studio>Situazionato				
N.	Data	Percorso	Luogo/hi	Mezzo/Orari
I	Ve. 7/11/2025	Liceo Classico > Aeroporto Partenza	P.le Liceo Classico S. Demetrio C. > Lamezia Terme SUF	Bus dedicato, Corino
II		Partenza	Lamezia Terme SUF>Bruxelles	Volo Ryanair 9:25>12:00
III		Aeroporto di Arrivo>Alloggio	in Bruxelles	Vanette privata
III	Sa. 8 - D. 16/11/2025	Spostamenti in loco	in Bruxelles	Carta Viaggio
IV	L. 17/11/2025	Albergo > Aeroporto	in Bruxelles	Vanette privata
V		Partenza per Rientro	Bruxelles> Lamezia Terme SUF	Volo Ryanair 17:00 >19:35
VI		Aeroporto Arrivo> Liceo Classico	Lamezia Terme SUF > P.le Liceo Classico S. Demetrio C.	Bus dedicato, Corino
(*)	Gli Operativi Voli, in A/R, sono da confermare, al momento dell'Acquisto, e, dunque, potrebbero subire un cambio (Vettore aereo-Orari; Aeroporto/i), cui adeguare, poi, l'Orario del Bus di connessione ...			

c) Distanza stimata e Modalità collegamento, tra le Strutture (Alloggio/Scuola)

- L'Hotel du Congrès è molto vicino al centro Città e raggiungibile, anche, a Piedi, da molte zone centrali.
- Dalla localizzazione, l'Hotel è a circa 200 m., dalla Stazione della metro Madou ed a pochi minuti, a piedi, da punti centrali, come il Parco Reale, Grand-Place ecc...
- La Distanza diretta, tra Albergo/Scuola, è nell'ordine di 1,5-2 km. di camminata a piedi, a seconda del Percorso urbano scelto.

d) Una Travel-Card, **Carta di Viaggio**, è da attivare, anche, per una migliore efficacia, negli Spostamenti, **in loco**, da effettuare.

e) **Costi**, dettagliati, come a seguire:

TABELLA C SPESE E LORO SUPPORTO AD ALUNNO/A in Esperienza di Scambio/Studio>Situazionato		
Voce in dettaglio	Ipotesi Appoggio Spese in €	Note
Collegamento, in A/R, da Scuola>Aeroporto/Stazione di Partenza e Rientro, in ITALIA	... in Verifica, se in appoggio all'Amministrazione scolastica	
Collegamento, in A/R, da Aeroporto/Stazione di Arrivo > Alloggio, in BRUXELLES	Da Amministrazione scolastica	
Biglietti Aereo, in A/R, con Valigia imbarco (da 10 Kg. mis. cmm.: 55x40x20) + Bagaglio da Trasporto a bordo (riponibile sotto sedile posto di fonte, tipo Borsa o Zainetto piccolo o Porta computer, mis. cmm.: 40x30x20)	Da Erasmus	
Carta Viaggio, per Trasporto giornaliero, da/per Alloggi>Scuola, in Bruxelles	Da Amministrazione scolastica	Supporto necessario
Altri Biglietti Trasporto, in loco (Bus, Metro, ...), in Bruxelles, durante il periodo di Mobilità	Da Famiglia/Spesa da Verificare e non Quantizzabile	Supporto necessario
Alloggio in Famiglia, che diventa in ALBERGO, per l'intero Periodo (10 Notti e 11 Giorni)	Da Famiglia, per la Differenza di c. a. 25,00 € (x giorno x 10 gg. in totale)	Supporto necessario
Prime Colazioni in Albergo per l'intero Periodo (10 Mattine), a Bruxelles	Da Amministrazione scolastica	
Quota Pranzi, per l'intero Periodo (10 Giorni)	Da Famiglia, secondo Bisogno	Spesa necessaria
Cene per l'intero Periodo, a Bruxelles (10 Notti), in Struttura da definire	Da Amministrazione scolastica	
Altro non previsto (Bevande, materiale Didattico)	Da Famiglia/Spesa da Verificare e non Quantizzabile	non Obbligatorio
Costi, eventuali, varie Escursioni e/o Ingressi Musei, che si organizzeranno	Da Famiglia/Spesa da Verificare e non Quantizzabile	non Obbligatori
Eventuale Bagaglio Imbarco, in A/R, oltre a quello previsto	Da Famiglia/Spesa da Verificare e non Quantizzabile	A Richiesta volontaria
Spese personali	Da Famiglia/Spesa da Verificare e non Quantizzabile	non Obbligatorie

3_MODALITÀ PARTECIPAZIONE

a) Le Famiglie interessate, alla Partecipazione dei/lle loro Figli/e, al Programma, in oggetto, potranno **Presentare Istanza di Manifestazione d'Interesse, massimo entro e non oltre il**

➤ **lunedì 20 ottobre 2025, alle ore 12:00**

b) La Presentazione è da inoltrare, utilizzando il Modulo [**Allegato a)**], alla presente, e disponibile:

- sul Sito istituzionale, nella sezione Progetti PNRR/Erasmus⁺;
- presso l'Ufficio di Segreteria scolastica;
- in distribuzione, dal Coordinatore di Classe e/o Erasmus, prof.ssa T. J. Taranto.

c) Detta Istanza dovrà essere **sottoscritta, da, entrambi, i Genitori** (o da Chi esercita la Potestà genitoriale) e dovrà contenere:

- **Dati identificativi dell'Alunno/a;**
- **Dichiarazione di Disponibilità a Partecipare alle Fasi selettive e preparatorie;**



- **Presa d'Atto delle Condizioni di Viaggio e del Cofinanziamento PNRR/Erasmus⁺**, con, espressa, Richiesta – formulata, dai Genitori, all'unanimità, e condivisa, in sede di incontro Scuola/Famiglia, effettuato il giovedì 2 ottobre 2025, alle ore 17.30 – di prevedere l'Alloggio degli/Ile Alunni/e, non presso Famiglie ospitanti (in formula di scambio), bensì, in struttura alberghiera, al fine di garantire un più elevato livello di vigilanza e sicurezza. **Tanto, accettando e disponendo, come Famiglia, il supporto per gli, immaginabili, Costi aggiuntivi, emergenti.**
- Consapevolezza che la Manifestazione di Interessi equivale, ad **Assunzione di Responsabilità, da parte della Famiglia, in merito all'Adesione ed al, conseguente, Acquisto dei Servizi, da parte della Scuola, connessi alla Mobilità (Viaggio, Vitto ed Alloggio, Assicurazioni, ecc...).**
In caso di Rinuncia, successiva alla Conferma della Partecipazione, resa, tramite il, presente, Allegato a), la Famiglia si impegna a rimborsare, all'Istituto, le Somme, eventualmente, già, anticipate o impegnate, per i Servizi prenotati, non altrimenti supportabili.
- **Presentazione di Foto, in formato Tesserina, ad uso Acquisto Carta di Viaggio, per Spostamenti in Bruxelles.**

4 CRITERI

a) La Partecipazione nominativa, alla Mobilità, sarà regolata, tenendo conto dei, seguenti, Criteri:

- Motivazione ed Interesse, alla Partecipazione;
- Comportamento e Rendimento scolastico complessivo;
- Equilibrio territoriale e di genere;
- Partecipazione, alle Attività preparatorie linguistiche e culturali.

b) In caso di Assunzione di maggiori Istanze, rispetto ai Posti previsti, in numero di quindici/15, si ricorrerà, alla, seguente, Tabella/Griglia Valutazione:

TABELLA D_ GRIGLIA VALUTAZIONE				
Voce	Assunzione Dato	Ordine Priorità	Auto-Valutazione	Valutazione Scuola
Iscrizione Classe I Liceo Classico dell'Istituto				
Pregresse Situazioni Non Mantenimento Impegno Mobilità organizzate	Condizione NON AMMISSIBILITA'			
a) Non Partecipazione Mobilità Erasmus	Da Uffici Segreteria	☐ PRECEDENZA		Precedenza assoluta
b) Assenza Provvedimenti Sospensione				Ammissibilità
c) Percentuale Assenze		inferiore al 30%		2
d) Partecipazione Attività Istituto (POF)	Da CdC	Assidua/Costante		2
e) Pagamento Tasse regolare ed Effettuata	Da Uffici Segreteria	OBBLIGATORIA		NON ELUDIBILE
f) Voto Inglese	Da Uffici Segreteria	10/9		2
		8		1
g) Media Voti		10/9		3
		8		1
h) Condotta/Comportamento		10		3
		9		2
		8		1
i) Reddito ISEE	Da Uffici Segreteria	inferiore a 15.000 €		3
k) possibile Accoglienza, in Famiglia, Alunno/a in Scambio				Preferenza
l) Autorizzazione Partecipazione /Liberatoria		OBBLIGATORIA		NON ELUDIBILE
Motivazione di Partecipazione	Discrezionale Commissione	Relazione		Preferenza
A parità di Condizioni, varrà la Data/l'Orario ed il Protocollo di Assunzione agli Atti della “Manifestazione di Interessi”, considerando la precedenza di Presentazione				
➤ Totale				20



5_ PRIVACY E TRATTAMENTO DATI

I Dati personali, acquisiti, saranno trattati, nel rispetto del Regolamento UE n.ro 2016/679 (GDPR) e della Normativa nazionale vigente, esclusivamente, per le Finalità, connesse alla Gestione del Progetto Erasmus⁺/PNRR.

6_ PUBBLICAZIONE

La, presente, Informativa è pubblicata, all'Albo on-line e sul sito dell'Istituto, nella sezione, dedicata, ai Progetti Erasmus⁺/PNRR, ed è Trasmessa, alle Famiglie, anche, tramite RE, per più ampia diffusione ed Assunzione >>.

7_ MODULO approvato per Richiesta Partecipazione %

%

===== ➔ Rif. prot. n. *ro* 6946/2025

Compilazione, a cura del/i Genitori-Tutore Interessati e Riconsegnare agli Uffici di Segreteria, come Impegno alla Partecipazione

- LA NON CONSEGNA DEL PRESENTE MODULO “**MANIFESTAZIONE INTERESSE**” E’ INTESA COME NON VOLONTA’ DI PARTECIPAZIONE





Servizi

Oggetto: MODULO PER MANIFESTAZIONE INTERESSI, assumibile quale Impegno al mantenimento Richiesta, che dà, alla Scuola, la condizione di Acquisto

Compilare i Campi mancanti e/o sbarrare, con una X la casella in interesse

__l__ sottoscritt__

(Cognome e Nome)

(Cognome e Nome)

in qualità di ☐ Genitore/i ☐ Tutore ☐ Affidatario

dell'Alunn__/_

(Cognome e Nome)

regolarmente iscritt__/_ e frequentante la Classe ____, sez. U, del Liceo Classico di San Demetrio Corone, parte dell'Istituto OmniComprensivo Statale omonimo,

ESPRIMONO MANIFESTAZIONE DI INTERESSE

connotantesi come Impegno, assunto per l'Acquisto, da parte della Scuola, dei Servizi, necessari, all'Espletamento dell'Azione

a chè lo/a stesso/a Alunno/a

PARTECIPANTI

ALLA MOBILITA' DI FORMAZIONE IN MODALITA' DI STUDIO SITUAZIONATO a BRUXELLES



dal venerdì 7 al lunedì 17 novembre 2025

su Risorse Programma ERASMUS⁺ 2021-2027/ PNRR, Next Generation EU, Missione 4 – Componente 1 – Investimento 3.1 “Nuove Competenze e Nuovi Linguaggi”. Tipo Accredimento KA121; OID E10188585; ID Progetto: PNRR_2024-1-IT02-KA121-SCH-000212517; CUP: B56E23004900006.

Il/La Partecipante

PTQSM

Registra le proprie

- **Motivazioni personali e professionali, all'azione in oggetto, da parte dell'Alunno/a**



Aggiungere, se necessita, un Foglio apposito, per esprimere le proprie Motivazioni di Partecipazione

- **Autorizzazione/Dichiarazioni**

OBBLIGO di Sbarrare/Flaggare, obbligatoriamente, con una X ogni casella di Autorizzazione e di Dichiarazione, in segno di Presa Visione e Condivisione della Dichiarazione

Il/I ☐ Genitore/i ☐ Tutore ☐ Affidatario

PREMESSA

La Consapevolezza che, dopo la conferma di Partecipazione, resa con la, presente, Richiesta – (*) da cui è riconosciuto alla Scuola, l'Avvio dell' **Acquisto dei Servizi** – eventuali **Rinunce** comportano il **Rimborso** delle Somme **anticipate o impegnate**, dalla Scuola, e non rimborsabili, dai Fornitori, nonché, l'Applicazione di possibile **Penale**, applicata, dai Vettori/Strutture.

AUTORIZZA/NO

- ☐ **L'Espatrio** del/la Figlio/a per la Mobilità a Bruxelles, nelle Date indicate, dando **Dichiarazione di Accompagno**, ai Tutor scolastici individuati.

DICHIARA/NO

Per il/la propria Figlio/a, interessato, dalla, detta, Mobilità, di:

- ☐ Dare **Disponibilità a Partecipare a tutte le Fasi Progettuali**, dalle Fasi selettive e preparatorie, nonché, attuative e di feed back di riscontro finale.

- ☐ Assicurare che il/la Partecipante si impegna a **rispettare le regole di Comportamento** e gli Orari stabiliti, dagli Accompagnatori, a mantenere condotta corretta e a **non detenere/consumare alcool o tabacco**; che, eventuali **Danni a persone o cose**, imputabili al/la Minore, sono a carico della Famiglia e di acconsentire, che, in caso di **gravi violazioni**, la Scuola potrà disporre il **rientro anticipato**, con spese di viaggio **a carico della Famiglia**.

- ☐ **Presa d'Atto delle Condizioni di Viaggio e del Cofinanziamento PNRR/Erasmus⁺, con, espressa, Richiesta (Incontro Scuola/Famiglia del 29 settembre 2025) di prevedere l'Alloggio**, non presso Famiglie ospitanti (in formula di scambio), bensì, **in struttura alberghiera**, al fine di garantire un più elevato livello di Vigilanza e Sicurezza, **impegnandosi a corrispondere la differenza Costi**.

- ☐ **Avere consapevolezza** che la Scuola potrà apportare **Variazioni operative** (Date/Orari/Itinerari/Strutture), dovute ad Esigenze organizzative o cause di **forza maggiore**, garantendo comunque livelli equivalenti di servizio."

- ☐ **Presa d'Atto** che la Partecipazione avviene, nel quadro delle **Polizze assicurative** dell'Istituto OmniComprensivo Statale di San Demetrio (R.C., Infortuni, Assistenza/Travel), i cui **massimali e condizioni** sono quelli propri della stessa.

- ☐ **Dare il Consenso sanitario e le necessarie Informazioni** mediche:

- Autorizzando il Personale accompagnatore ad adottare gli **Interventi di primo soccorso** ed ad Accompagnare il/la Minore, presso strutture sanitarie, in caso di necessità, con **contatto immediato** della Famiglia;
- Dichiarando ed allegando, eventuali, **Allergie, Terapie in corso, Prescrizioni mediche e Regimi alimentari**.

- ☐ Dare **Disponibilità**, all'**Integrazione** di, **eventuali ed altre, Spese** (cfr. pregressa Tabella C del, presente, Atto), **non comprese, nel Budget ammesso delle Azioni Progettuali**, nonché, essere a posto con il Pagamento della Quota assicurativa e del Contributo volontario, pari in totale a cinquanta/00 (leggasi 50,00) euro pagabili, su Bollettino PagoPa, e detraibile.

- ☐ Avere consapevolezza della **Data di scadenza** della presente Procedura, fissata:

al lunedì 20 ottobre 2025, hh: 12,00.

- ☐ Essere a conoscenza, che, in caso di surplus Domande, si adotteranno i **visionati Criteri di Selezione**, registrati in art. 4, sottopunto b) Tabella D) del presente Atto.

- ☐ **Autorizzare il Trattamento dei propri Dati personali/Immagini**, ai sensi del GDPR (Reg. UE n.ro 2016/679), per Finalità, connesse alla Progettualità (Prenotazioni, Assicurazioni, Rendicontazione).



- ☐ **Acconsentire** - ☐ **Non Acconsentire** alla Pubblicazione di **Immagini/Foto/Video** del/la Minore, su canali istituzionali, esclusivamente, per **fini Informativi** e di **Disseminazione Erasmus⁺/PNRR**.

Infine,

➤ **Il/I Genitore/i-Tutore Prende Atto della necessità di Consegna, entro i Termini, e prima della Partenza, dei Documenti e delle Dotazioni obbligatorie, di cui, alla, seguente, checklist sintetica:**

1. **Documento di Identità** valido per l'espatrio o **Passaporto**, in corso di Validità, consegnandola, anche, in Copia ;
2. **Permesso di Soggiorno/Visto** (se extra-UE, per i Cittadini non UE, rivolgersi alla Dirigenza, così da concordare la Documentazione ed i passaggi necessari);
3. **TEAM/Tessera sanitaria** (o EHIC equivalente);
4. **Foto Tessera**, per Card Trasporti;
5. **Recapiti di emergenza** aggiornati;
6. **Eventuali Certificazioni sanitarie** e Piano terapeutico (se necessario);
7. Copia **Pagamento Contributo scolastico**, inclusivo dell'Assicurazione stipulata, dalla Scuola.

8. **DICHIARAZIONE ACCOMPAGNO** di Viaggio all'estero, senza Genitori, per i **Minori di età inferiore ai 14 anni**, rilasciata dall'Autorità di P. S.

Al riguardo, si rammenta, che, dopo il compimento dei 14 anni d'età, il/la Minore può viaggiare **autonomamente o all'interno di un Gruppo scolastico**, purché:

- I. **sia munito di Documento valido per l'espatrio** (carta d'identità valida per l'estero o passaporto), e
- II. **abbia l'Autorizzazione scritta dei genitori** (affido temporaneo alla Scuola o ai Docenti accompagnatori).

L'Amministrazione scolastica, nella figura della Dirigenza, e la Referente Erasmus, prof.ssa *T. J. Taranto*, rimangono a Disposizione, per ogni Dubbio o ulteriore Richiesta di Informazione, ricordando, che la Responsabile degli Uffici di Segreteria è l'a. a. *E. Scalercio*.

San Demetrio Corone, ___/___/2025

Per Accettazione Condizioni, nessuna esclusa, anche se non flaggata/sbarrata, e Nulla Osta, alla Scuola, all'Acquisizione dei Servizi (*)

Firma* del Richiedente (Genitore 1):

Firma* del Richiedente (Genitore 2):

* Il/la Sottoscritto/a, sottoscrivente unico/a, in qualità di Genitore, esercente la Responsabilità genitoriale, **DICHIARA** di aver informato l'altro Genitore e di agire con il suo consenso, assumendosi ogni Responsabilità, in ordine alla, presente, Richiesta, ai sensi della Normativa, sulla *bigenitorialità* (D.Lgs. n.ro 154/2013 ed art. 316 c. c.).

Firma del Richiedente (Tutor/Affidatario):



Visto

Il Dirigente scolastico, RUP

(Prof.ssa *Concetta D'Amico*)

Firma autografa sostituita a mezzo stampa
ex art. 3 c.2 D.Lgs. n. 39/93 con originale agli Atti dell'Ufficio

Responsabile Istruttoria, Direttore sga, dr. *M. Scaramuzza*
I. O., SAN DEMETRIO CORONE (Cs)
Codice Univoco d' Ufficio UF3W4T

