



**ISTITUTO OMNICOMPRESIVO**  
**SAN DEMETRIO CORONE - COSENZA - ITALY**  
**SHKOLLA E BASHKUAR SHEN MITER KORONE**

*Dirigenza ed Uffici Amministrativi*  
*Via Dante Alighieri n°146 – 87069 San Demetrio Corone (CS)*

*Drejtim dhe Fushe Administrative*

*Uda Dante Alighieri n°146 – 87069 Shen Miter Korone (CS)*

*Tel. +39 0984 956086 – Fax +39 0984 910723- Codice Fiscale: 97022490789*

*Mail PEC Scuola: [cspc060008@pec.istruzione.it](mailto:cspc060008@pec.istruzione.it) Mail Liceo: [cspc060008@istruzione.it](mailto:cspc060008@istruzione.it)*

*Mail Comprensivo: [csic83200m@istruzione.it](mailto:csic83200m@istruzione.it) - Sito Web: [www.iosandemetrio.edu.it](http://www.iosandemetrio.edu.it)*

*Santa Sofia d'Epiro Tel. 0984957020 - San Giorgio A. Tel. 098386103*

*Vaccarizzo A. Tel. 098384095- San Cosmo A. Tel. 098384060*



Prot. n. ro 349/ V.10

San Demetrio Corone, 20/ I/ 2022

Ai Tirocinanti interessati ed ai Docenti Tutor, con valore di Notifica  
Agli Atti dell'Istituto e sul sito on line, per Trasparenza e Pubblicizzazione  
**SEDE**

**Oggetto:**

**PIANO DI ISTITUTO PER LA REALIZZAZIONE E LO SVOLGIMENTO DELLE ATTIVITÀ DI TIROCINIO  
FORMATIVO ATTIVO, TFA, anno scolastico 2021/2022**

**RICHIAMATO** pregresso Atto dirigenziale, prot. ro 242/VII.5 del 15 gennaio 2021, "Decreto Esito Istanze di ammissione Tirocinio Attivo TFA, anno scolastico 2021/2022. Schema Linee Guida Operative per lo Svolgimento in situazione".

**PREMESSO**

- La Funzionalità del Tirocinio Formativo Attivo, d'ora in poi, detto "TFA", volto alla Costruzione di una Professionalità docente, che integri Competenze, teoriche ed operative, e, che, nel contempo, sia capace di rimodularsi, di fronte alla Trasformazione della Richiesta, in situazione, della Formazione.
- La duplice Valenza, in termini di Risorsa, delle Attività del "TFA", per la Scuola, che le ospita, in quanto concretizzano il Rapporto tra Ricerca e Pratica didattica, nell'Integrazione delle Conoscenze teoriche, in via di acquisizione, nel corso dello Studio, con la Pratica professionale, accesso a modalità di apprendimento, diverse, da quelle, proposte dall'Università. Caratteristica questa che connota l'Esperienza del Tirocinio, quale una delle fonti di ricchezza, per tutti i Soggetti coinvolti, ponendosi: per il/la Tirocinante, come momento, in cui le Conoscenze possono essere collegate, al contesto scolastico reale, sia nella sua dimensione più propriamente didattico-operativa, che organizzativo-istituzionale; per i Docenti della Scuola ospitante, come occasione di confronto, che stimola la Riflessione, sull'agire quotidiano; per i Docenti Tutor, in specie, come opportunità di crescita professionale; per gli/le Alunni/e, infine, la presenza di altre Figure professionali rappresenta occasione di Interazione, con diversi stili di Insegnamento.

**PTQSM**

L'Attività di Tirocinio dell'Istituto OmniComprensivo di San Demetrio Corone (Cs) è configurata come "Pratica Riflessiva di Apprendimento dall'Esperienza", consentendo il, necessario, feedback, tra concreta Esperienza nella Pratica scolastica e Formazione teorica del/la Tirocinante.

Questo partirà, da una, iniziale, Analisi dell'Organizzazione della Scuola e dei suoi Documenti fondamentali: PTOF, RAV, PdM, PdF, PdP, ecc..., Piani Didattici annuali, Percorsi Individuali, per Disabilità, DSA, BES, Criteri di Valutazione e Progetti. Mentre, ulteriori, Approfondimenti saranno legati all'utilizzo delle nuove Tecnologie, applicate alla Didattica (T.I.C.). Mentre, al fine di rendere, realmente, concreto il Percorso di Tirocinio Formativo Attivo, prevedesi Momenti di Esperienza, non solo nelle Attività didattiche, ma anche, nelle Attività, funzionali all'Insegnamento. Pertanto, si darà importanza all'Osservazione, in situazione, dei vari contesti e co-attori della Scuola, attraverso la Partecipazione alle più significative Riunioni collegiali, soprattutto, ai Consigli di Intersezioni/Classi, nonché, ai Momenti di Programmazione. Infine, il/la Tirocinante parteciperà ad Incontri con il/la Tutor, in riferimento a Metodologie didattiche, Mezzi e Strumenti programmati, affiancando il corpo docente, nelle seguenti macro aree di intervento:

- Organizzazione della Scuola e Rapporti con il Contesto esterno;
- Procedure per la Progettazione e Valutazione dell'Offerta formativa;



- Azione di Insegnamento e Lavoro in Aula.

### Finalità

Le Finalità generali del “TFA”, inteso quale momento fondamentale, nel Percorso di Formazione di un Insegnante, possono così essere articolate:

- Affinamento, tramite la Riflessione in situazione e sulla Situazione, delle Conoscenze specifiche, acquisite, in relazione ad Attività di Progettazione/Programmazione, a Metodologie e Tecniche di Insegnamento, a Strategie di Comunicazione, a Modi e Strumenti di Verifica e Valutazione.
- Riflessione, sul Profilo professionale dell’Insegnante e sulle Competenze, che vengono richieste, nell’ambito della Scuola dell’Autonomia, tramite l’Osservazione guidata del Comportamento esperto.
- La Messa in campo di Strategie meta-cognitive, per lo Sviluppo della Capacità di Problematizzare l’Esperienza.
- Analisi delle Motivazioni personali, anche, in relazione all’Acquisizione della consapevolezza emotiva, che la Professionalità, in tale settore, richiede costantemente.

### Obiettivi

Il Tirocinio si pone, fondamentalmente, i, seguenti, Obiettivi:

- Riflessione, sulle Modalità di Organizzazione e Selezione dei Contenuti disciplinari, in relazione alle Strutture cognitive, agli Stili individuali di Apprendimento, ai Bisogni formativi degli Allievi, alla luce delle Indicazioni dei Testi normativi.
- Riflessione, sulle Modalità di Scelta e di Utilizzazione delle varie Strategie didattiche, in relazione agli Oggetti di Apprendimento, agli Aspetti comunicativi, agli Strumenti didattici, a Situazioni individuali particolari, oltre che in riferimento alla Normativa scolastica.
- Potenziamento, tramite l’Esperienza diretta e la Lettura della Pratica, della Conoscenza delle Dinamiche organizzative dell’Istituzione scolastica, del Funzionamento degli Organi di Gestione della Scuola e della loro Ricaduta, sull’Attività didattica.
- Consolidamento di Capacità di Analisi – Progettazione – Verifica.
- Affinamento di Modalità comunicative, verbali e non verbali.

### Metodologia

L’Orientamento di Ricerca pedagogica, al quale l’insegnante Tutor farà riferimento, lungo tutto il Percorso formativo, sarà quello della Ricerca/Azione, in cui avviene una Comunicazione simmetrica, tra i Co-attori, coinvolti. Tale Modello vede l’Insegnante, come Ricercatore, l’Insegnante che, riflette, sulla propria Pratica didattica, che si pone domande, che indaga e raccoglie dati, sugli aspetti problematici individuati, che attua Percorsi alternativi, per arrivare a migliori Risultati.

A seguire, una esemplificazione:

- **Modelling:** il/la Tirocinante Osserva le Competenze esperte dell’insegnante Tutor al lavoro;
- **Coaching:** l’insegnante Tutor Assiste il/la Tirocinante, Interviene e Fornisce i dovuti feedback;
- **Scaffolding:** l’insegnante Tutor fornisce, al/la Tirocinante, un Sostegno, in termini di Stimoli e Risorse;
- **Fading:** l’insegnante Tutor diminuisce, progressivamente, il suo supporto per lasciare, gradualmente, maggiore autonomia e spazio di responsabilità al/la Tirocinante.

### Organizzazione

Il Percorso del Tirocinio, per l’Insegnante in formazione, prevede Attività, articolate, prioritariamente, in due momenti, fra loro, strettamente, integrati:

- 1) **Tirocinio diretto**, nell’Istituzione scolastica, in rapporto con l’Insegnante Tutor;
- 2) **Tirocinio indiretto**, di Riflessione, sull’Esperienza.

Esso si svilupperà in due fasi:

- una prima, di carattere osservativo-riflessivo.
- una seconda, di tipo collaborativo-operativo.

Nella prima fase, il/la Tirocinante avrà modo di Conoscere la Struttura, di Esplorare l’Organizzazione ed il Funzionamento della Scuola, di Osservare, in azione gli Insegnanti. Nella seconda fase, interverrà, in classe, inizialmente, in modo parzialmente attivo, ad esempio, per coordinare Lavori di Gruppo, per integrare l’Insegnante accogliente, in un momento specifico della sua attività, per condurre una conversazione, su un argomento, per analizzare un testo; infine, si cimenterà, con compiti più complessi, progettando, con la guida dell’insegnante Tutor, un segmento didattico ed assumendo, successivamente, Responsabilità diretta, nel proporlo alla classe e nel sottoporlo a controllo.

In sintesi:

#### I- Fase di Accoglienza/Inserimento

- Conoscenza, tra Tirocinante e Tutor-Staff e degli aspetti normativi ed organizzativi della Scuola;
- Conoscenza del POF, degli Organi Collegiali di Istituto e delle altre modalità di Partecipazione alla vita scolastica;



- Conoscenza delle Strutture, degli Strumenti, degli Spazi scolastici e dei Laboratori;
  - conoscenza delle attività progettuali della scuola.
- II- Fase di Osservazione/Orientamento**
- Osservazione dei “fondamentali” della didattica: gestione della Classe, dei Tempi e delle Tecniche didattiche;
  - Osservazione e Partecipazione attiva alle varie articolazioni della Scuola dell’Autonomia;
  - Osservazione delle Attività, svolte in classe, Acquisizione di materiali/schede di osservazione e di rilevazione del Comportamento professionale dei Docenti.
- III- Fase di Progettazione/Attuazione**
- Progettazione/Collaborazione alla stesura del Piano di Lavoro didattico annuale e/o di eventuali Progetti disciplinari;
  - Partecipazione alla Stesura degli, eventuali, PEI e/o PDP;
  - Programmazione, in collaborazione con il Docente, di Unità di Apprendimento disciplinare;
  - Sperimentazione di tecniche didattiche alternative, anche con l’uso di specifici strumenti didattici, quali LIM, PC, Videoproiettore, Web, Laboratori...;
  - Riflessione sulla situazione della classe e scelta dei diversi ambienti di apprendimento;
  - Collaborazione, nella conduzione della classe, nella didattica e nella fase valutativa.

### **PATTO FORMATIVO**

- L’insegnante **Tutor** (docente individuato dal Dirigente scolastico, sulla base della disponibilità, del Curriculum e dell’Incarico di insegnamento, art. 2 del D. M., emesso in data 8 novembre 2011) è il Docente, che organizza la presenza del/la Tirocinante, a Scuola, al quale vengono affidati i seguenti compiti:
  - Rispettare quanto stabilito, nel Progetto di Tirocinio e correlarsi, con il Tutor Coordinatore e con il Tutor Organizzatore.
  - Presentarsi, in modo chiaro e trasparente, nonché, coerente.
  - Essere un Facilitatore dell’Apprendimento, fornendo supporto, attraverso Risorse, Conoscenze teoriche, Esperienze idonee.
  - Svolgere un’azione di Guida, di Sostegno e di Orientamento, verso la guida ad un Atteggiamento riflessivo.
  - Valutare e Stimolare l’Autovalutazione del/la Tirocinante, ad Orientare, verso una Didattica innovativa.
  - Portare a conoscenza del/la Tirocinante il Codice deontologico dell’Insegnante.
- Il **Tutor Coordinatore** (Docente, selezionato dall’Università, per l’Organizzazione, l’Amministrazione e la Gestione dei Rapporti, fra Università/Scuola edUSR, art.11 del D.M. n.ro 249/2010) è l’Insegnante responsabile del Tirocinio indiretto, al quale vengono affidati i seguenti compiti:
  - Orientare e Gestire i Rapporti con l’insegnante Tutor dei/le Tirocinanti, provvedendo alla loro Assegnazione, alle diverse Classi e Scuole e formalizzando i singoli Progetti di Tirocinio.
  - Provvedere alla Formazione del Gruppo dei Tirocinanti, attraverso le Attività di Tirocinio indiretto e l’Esame dei Materiali di Documentazione, prodotti, nelle Attività di Tirocinio.
  - Supervisionare e Valutare le Attività del Tirocinio, diretto e indiretto.
  - Svolgere il ruolo di Correlatore, nella Relazione finale di Tirocinanti
- Il **Tirocinante** concorda i Contenuti del Modulo di Tirocinio, con l’insegnante Tutor e con il Tutor coordinatore dell’Università, con i quali valuta l’Esperienza. In particolare, s’impegna a:
  - Seguire le Indicazioni dell’insegnante Tutor e degli Insegnanti Ospitanti e fare riferimento, ad Essi, per qualsiasi esigenza, di tipo organizzativo o ad altre evenienze.
  - Essere responsabile del proprio Percorso formativo, assumendo un atteggiamento propositivo, privo di Schemi mentali pregressi.
  - Inserirsi, nel contesto scolastico, rispettando gli Obblighi di riservatezza, circa le notizie, relative, di cui venga a conoscenza.
  - Rispettare i Regolamenti della Scuola e le Norme, in materia di Igiene e Sicurezza, soprattutto, in questa fase di Emergenza, da Covid\_19.

### **PROGETTO TIROCINIO SOSTEGNO**

Le Attività di Tirocinio diretto per il Sostegno si svolgeranno, secondo il Progetto, approvato, dall’Organo preposto, dall’Università, frequentata dallo/a Studente/sse (Anni di corso e Monte ore).

#### **INFORMAZIONI RICHIESTE:**

- Classi di Concorso, per cui è attiva Convenzione: Scuola Secondaria II grado/ posto su Discipline e posto sostegno.
- Classi di Concorso, per cui è da attivare Convenzione: Scuola Infanzia e Primaria/ posto comune e posto sostegno; Scuola Secondaria di I grado/ posto su Discipline e posto sostegno.
- Dipartimenti disciplinari attivi: Dipartimenti, verticali ed orizzontali, di discipline.



- Partecipazione dell'Istituzione scolastica, alla Rilevazione degli Apprendimenti Nazionali: la Scuola Riflette, sistematicamente, sugli Esiti delle Prove INVALSI e Promuove Progetti, per il Miglioramento dei Risultati delle stesse.
- Laboratori attrezzati: realizzati vari Ambienti didattici digitali innovativi, nell'ambito del PNSD.
- Esperienze realizzate dall'Istituzione scolastica: la Scuola, da anni, ospita Tirocini formativi e collabora con Università ed Enti accreditati, ai fini della Formazione dei/le Docenti. La Candidatura all'accoglienza dei "TFA" dell'istituto OmniComprensivo Statale di San Demetrio Corone è deliberata, per ciascun anno scolastico, dal Collegio dei Docenti. Per il corrente anno scolastico 2021/2022, il Collegio ha reso detta Approvazione, con Delibera n.ro 62, di cui in Verbale 4 del Collegio dei Docenti del 30 novembre 2021.

Il Dirigente scolastico

(Prof.ssa *Concetta Ameriglio*)

Firma autografa sostituita a mezzo stampa  
ex art. 3 c.2 D.L.gs n. 39/93 con originale agli Atti dell'Ufficio

