



ISTITUTO OMNICOMPENSIVO

SAN DEMETRIO CORONE - COSENZA - ITALY

SHKOLLA E BASHKUAR SHEN MITËR KORONE

Dirigenza ed Uffici Amministrativi
Via Dante Alighieri n°146 – 87069 San Demetrio Corone (CS)

Drejtimit dhe Fusha Administrative

Udhë Dante Alighieri n°146 – 87069 Shen Mitër Korone (CS)

Tel. +39 0984 956086 – Fax +39 0984 910723- Codice Fiscale: 97022490789

Mail PEC Scuola: cspc060008@pec.istruzione.it Mail Liceo: cspc060008@istruzione.it

Mail Comprensivo: csic83200n@istruzione.it - Sito Web: www.iosandemetrio.edu.it

Santa Sofia d'Epiro Tel. 0984957020 - San Giorgio A. Tel. 098386103

Vaccarizzo A. Tel. 098384095- San Cosmo A. Tel. 098384060



Aggiornato con Delibera 53 di Collegio dei Docenti, Verbale 3 del 29 ottobre 2025 e Delibera 22, Verbale II di Commissario Straordinario del 24 novembre 2025

Al Personale Interessato

Al Referente POF/PTOF

Agli Atti istituzionali e sul Sito on line, per massima Trasparenza

SEDE

Oggetto:

PIANO FORMAZIONE DOCENTI, PTFD

Triennio 2025-2028

Delibera 53 del Collegio dei Docenti, Verbale III, del 29 novembre 2025 – Delibera 22, Verbale II di Commissario Straordinario del 24 novembre 2025

VISTO la **Legge n.ro 107** del 13 luglio 2015, “Riforma del Sistema Nazionale di Istruzione e Formazione e Delega per il riordino delle disposizioni legislative vigenti”, in specie, l’art. 1, ai commi:

- da 12 a 19: “Piano Triennale dell’Offerta Formativa”;

- da 56 a 62: “Piano Nazionale Scuola Digitale”;

- da 70 a 72: “Reti tra Istituzioni Scolastiche”;

- da 121 a 125: “Carta elettronica per Aggiornamento Docenti di ruolo, con riferimento al comma 124, ove leggesi: “la formazione in servizio dei docenti di ruolo è obbligatoria, permanente e strutturale, nell’ambito degli adempimenti connessi con la funzione docente” ed, ancora, “Le attività di formazione sono definite dalle singole istituzioni scolastiche in coerenza con il Piano Triennale dell’Offerta Formativa”;

CONSIDERATO che il **Piano di Formazione ed Aggiornamento** del Personale Docente deve essere sviluppato, in **coerenza** con il Piano di Miglioramento, **PdM**, di cui al D.P.R. n.ro 80 del 28 marzo 2013, “Regolamento sul Sistema Nazionale di Valutazione in materia di Istruzione e Formazione”;

TENUTO CONTO dell’**Adozione del Piano Nazionale di Formazione**, per la realizzazione di Attività formative, adottato, ogni tre anni, con Decreto del Ministro dell’Istruzione, dell’Università e della Ricerca, comma 124 della, citata, Legge n.ro 107/2015;

RICHIAMATA la **Nota MIUR**, prot. n.ro **2805**, datata 11 dicembre 2015, inerente “Orientamenti per l’Elaborazione del Piano Triennale dell’Offerta Formativa – Piano di Formazione del Personale – Reti di Scuole e Collaborazioni esterne, sulla base della Legge n.ro 107/2015, che “contempla Attività di Formazione in servizio per tutto il Personale”;

RICHIAMATE successive **Note MIUR**, prott. nn.ri:

- 000035 del 7 gennaio 2016, “Indicazioni e Orientamenti per la definizione del Piano Triennale per la Formazione del Personale”, che definisce l’Avvio sistemico della Formazione obbligatoria, a seguito della Legge n.ro 107/2015, e Delinea le **Priorità strategiche**: Innovazione didattica, Competenze digitali, Inclusione, Valutazione.

- 2915 del 15 settembre 2016, ove è specificato che le azioni formative vanno **inserite, nel PTOF**, su proposta del **Collegio Docenti**, sulla base degli **Indirizzi del Dirigente scolastico**, e Chiarisce che l’**Obbligatorietà della Formazione** non equivale ad un numero fisso di ore annue, ma al rispetto delle azioni, pianificate, nel triennio.

VISTO il **Piano** per la **Formazione** degli **Insegnanti**, presentato, dal MIUR, in data **3 ottobre 2016**, Documento programmatico – connotantesi, come **prima articolazione nazionale** di un Piano, strutturale e triennale 2016 - 2019 – che individua le **Aree di Formazione prioritarie**, che suddivide i Fondi, alle Scuole ed alle Reti di Ambito.

PRECISATO che, dal 2019, in poi, non è mai stato emanato un nuovo Documento, sostitutivo di livello nazionale, esistente una **Gestione decentrata**, per cui ogni Scuola elabora il proprio **Piano Triennale Formazione Docenti**, per singole **Priorità**, non “Piano Nazionale”.

RITENUTE, ancora, Valide, come Quadro Riferimento, le **Note del 2016**, le quali stesse:

- Sono richiamate, nelle **Linee Guida** e nei Piani più recenti, incluso il PNRR Scuola e l’Erasmus+;

- Costituiscono **Fonte, normativa e metodologica**, per l’Obbligo della Formazione, come previsto, dalla Legge n.ro 107/2015;

- Offrono Criteri, organizzativi e contenutistici, persistenti, nell’Adozione (cfr. coinvolgimento collegiale, connessione con PTOF e RAV, differenziazione per ambiti tematici).

ASSUNTE le **Azioni specifiche**, tutte senza un Quadro Unitario triennale Nazionale, promosse, dal **MiM**, legate, a:

- **PNRR - Competenze digitali** (DM n.ro 66/2023);



- **Inclusione e Sostegno** (Nota n.ro 31262/2022 e successive);
- **Educazione Civica, STEM, Orientamento** (DM n.ro 328/2022);
- **Formazione neoassunti** (ogni anno);
- **Misure, una tantum**, legate, al PNRR o ai Concorsi.

AGGIORNAMENTO

ultimo, prot. n.ro 7619/VII.5 del 29 novembre 2024

VISTO le, recenti, Istanze, in materia, (2024-2025), di cui in **Note MiM**, prott. nn.ri:

- **5 Giugno 2025** (28 maggio 2025), circa Tempistiche per la conclusione dei Percorsi di Formazione iniziale (neo-assunti) a. s. 2024/2025, includente il focus, su PCTO, EAS, digitale, Innovazione, Inclusione, ecc...;
- **105914 del 7 maggio 2025, riguardante Formazione Docenti a tempo determinato, su posti di sostegno per a. s. 2025-2026.**

RICHIAMATO il, vigente, Contratto Collettivo Nazionale, **CCNL**, sottoscritto, nel comparto Istruzione e Ricerca, triennio 2019-2021, in vigore dal 19 gennaio **2024**, che riconosce alla Formazione, carattere di Obbligatorietà, come **Diritto/Dovere**, per tutto il Personale scolastico, con Corsi, organizzati, da MI, USR o singole Scuole, **di norma, durante l'Orario di Servizio**, purché **fuori dalle ore di insegnamento**. Formazione, che può rientrare, nelle **ottanta/80 ore annuali**, dedicate, alle **Attività funzionali all'Insegnamento** (art. 44 CCNL: 40 ore per Collegio Docenti + 40 per Consigli di Classe, GLO e similari). Intendesi, in sintesi:

- **Formazione gratuita:** fino ad ottanta/80 hh/anno (comprese nel servizio);
- **Formazione retribuita:** le ore in più, se su richiesta della Scuola, sono considerate straordinario, da pagare, tramite MOF (19,25 €/ora);
- **5 giorni di Esonero:** per partecipare a Formazione, senza perdere retribuzione e con supplente.
- **Rimborso Spese:** per sessioni, fuori sede, solo se su Richiesta da parte della Scuola.

CONSIDERATO l'attuale **Quadro normativo**, attestato, su:

a) Reti di Ambito territoriale

Costituite, con D.M. n.ro 267/2015 ed, ancora, esistenti, formalmente, senza, però, più Fondi ministeriali automatici, ad hoc, per la Formazione, attivabili, solo se in presenza di:

- **Bandi PNRR/POC/PON;**
- **Residui**, da gestire (es. ex DM n.ro 850/2015, ex PNSD...).

b) Progetti, su base volontaria

- Alcune ex Scuole polo si sono riconvertite in capofila di Progetti PNRR o di altri Percorsi (es. STEM, DigCompEdu), ma ciò avviene solo se si candidano e vincono bandi, non per struttura nazionale.

c) Percorsi vincolati, a Coordinamento di USR ed INDIRE, come:

- **Formazione neoassunti** (Tutor/Mentori);
- **Formazione transitoria sul Sostegno;**
- **PNRR Scuola Futura.**

ATTIVATO il, necessario, **Coordinamento con le Figure Referenti di Scuola**, tra cui quella di Animatore digitale, Funzione Inclusione, ...

PREMESSO

- La **Condivisione degli Obiettivi e delle Aree Prioritarie**, nel **triennio 2025-2028**;
- Il **Piano istituzionale** dell'Istituto OmniComprensivo Statale di San Demetrio Corone, che individua le, seguenti, **MACRO AREE**:

1. **Innovazione didattica e Competenze digitali**, incluso PNRR/DigCompEdu, nonché, Erasmus⁺;
2. **Lingue Straniere ed Internazionalizzazione**;
3. **Inclusione, BES/DSA/Disabilità**;
4. **Valutazione, RAV e PdM**;
5. **Sicurezza, Privacy, Obblighi D.lvo n.ro 81/2008**;
6. **Educazione Civica, Orientamento, PCTO ed EAS**;
7. **Didattica STEM e nuove Metodologie.**

TQSM

si formalizza il, seguente,

PIANO FORMAZIONE PERSONALE, Docente/Ata, PTFD Triennio 2025>2028

così, articolato:

PREMESSA

Il Piano di Formazione, elaborato, in ottemperanza alla Legge n.ro 107 del 13 luglio 2015, "*Riforma del Sistema Nazionale di Istruzione e Formazione e Delega per il riordino delle disposizioni legislative vigenti*", riconosce, alla Formazione permanente del Personale scolastico, la, cosiddetta, "*long life learning*", un ruolo, fondamentale e strategico; supporto, al raggiungimento di Obiettivi Trasversali, attinenti alla Qualità delle Risorse umane, nonché, alla gestione del clima relazionale dell'intera Organizzazione, a creare condizioni favorevoli per il raggiungimento degli Obiettivi del PTOF.



1_Contestualizzazione

- a) Il Collegio dei Docenti dell'Istituto OmniComprensivo Statale di San Demetrio Corone intende l'Aggiornamento, sia individuale, sia collegiale, aspetto, irrinunciabile e qualificante, della funzione di ruolo, in congruenza alla promozione dell'efficacia del Sistema scolastico e della Qualità dell'Offerta Formativa, da connotare, quale Processo, sistematico e progressivo, di consolidamento delle Competenze.
- b) La Formazione e l'Aggiornamento in servizio sono elementi imprescindibili del Processo di:
- Costruzione dell'Identità dell'Istituzione scolastica;
 - Innalzamento della Qualità della Proposta formativa;
 - Valorizzazione professionale.

2_Obiettivi di Processo

Sulla base delle Priorità e dei Traguardi, individuati, nel RAV, dei, relativi, Obiettivi di Processo e del Piano di Miglioramento del PTOF di Istituto, Tematiche specifiche sono state concordate, nelle seguenti:

- 1) **Curricolo verticale;**
- 2) **Valutazione e Certificazione delle Competenze;**
- 3) **Innovazione metodologica e didattica digitale;**
- 4) **Inclusione;**
- 5) **Internazionalizzazione;**
- 6) **Orientamento;**
- 7) **Responsabilità Civile e Penale del Personale docente.** Bullismo e Cyber-bullismo: Aspetti legali. Abuso dei mezzi di correzione;
- 8) **Sicurezza e Salute nei Luoghi di Lavoro;**
- 9) **Privacy.**

3_Percorsi mirati di Formazione

In aggiunta, ai Percorsi, sopra, indicati, il Piano di Formazione dell'Istituto OmniComprensivo Statale di San Demetrio Corone prevede, per tutto il Personale, Docente ed AtA, dell'Organico di Autonomia, un'attenzione particolare, sulla Tematica ottava, cioè quella, inerente la: "*Sicurezza e Prevenzione degli Infortuni, a Scuola*", con Interventi formativi, previsti, per l'Attuazione del Decreto legislativo n.ro 81/2008, "*Attuazione dell'articolo 1 della Legge 3 agosto 2007, n. 123, in materia di Tutela della Salute e della Sicurezza ...*". Specificamente, si intende:

- 10) Conoscenza del **Piano di Gestione dell'Emergenza**, elaborato, sulla scorta del Documento di Valutazione dei Rischi;
 - 11) Aggiornamento e Formazione delle Competenze del Personale, in materia di **Primo Soccorso e Prevenzione degli Incendi**;
 - 12) Interventi Formativi, connessi, con l'Adozione del D.P.S., in attuazione delle misure minime di Sicurezza, previste, dal **D.lvo n.ro 81/2008**;
 - 13) Attività di Formazione, sulla **Sicurezza**, rivolta ai Docenti ed ai Collaboratori scolastici, con Incarichi specifici e/o non formati:
- Corsi per Addetti primo soccorso;
 - Corsi antincendio;
 - Preposti;
 - Formazione obbligatoria.

4_Modalità Realizzazione e Valutazione Efficacia della Formazione e della Ricaduta, nell'Attività Curricolare

- a) L'Attività formativa – attestata, su un minimo di Certificazione, per Ciascun Fruitore, pari a dodici/12 Ore annuali, salvo, diversa e successiva, Indicazione, fornita, dal Collegio dei Docenti o, dal Ministero dell'Istruzione – è svolgibile, attraverso:
- Incontri di Formazione /Autoformazione in presenza ed in modalità e-learning;
 - Laboratori formativi dedicati;
 - Laboratori con redazione di un elaborato finale;
 - Workshop;
 - Peer review;
 - Lavoro in rete.
- b) Per ogni Azione, agita, richiedesi:
- Documentazione della Modalità di realizzazione e partecipazione;
 - Disposizione, in caso di Partecipazione, ad Attività, esterne, all'Istituto, di messa a disposizione, del Personale, in Organico, del Materiale, assunto, nell'azione di Formazione;
- c) La Dirigenza accerta l'avvenuta Formazione, mediante "*Attestato di Partecipazione*" o "*Diploma di Competenze acquisite*", rilasciato, dall'Ente formatore.

5_Piano Formazione-Aggiornamento di Scuola

- a) Il Piano di Formazione-Aggiornamento dell'Istituto OmniComprensivo Statale di San Demetrio Corone è parte integrante del PTOF e viene redatto, sulla base dei, rilevati, seguenti, **BISOGNI DI SCUOLA**:
- Rafforzare le Competenze progettuali, valutative, organizzative, pedagogiche e relazionali dei Docenti, per affrontare i Cambiamenti che la Società propone (personale docente);
 - Rafforzare le Competenze, digitali e tecnologiche, con riflessi, sulla didattica, aprendo, a forme di Didattica innovativa (personale docente);



- Dare Attenzione alla Sicurezza ed alla Salute, nell'ambiente di lavoro (tutto il Personale);
- Approfondire Aspetti culturali, epistemologici e didattici, sia disciplinari, sia interdisciplinari (personale docente);
- Rafforzare le Competenze, relative al proprio profilo di ruolo (personale ATA);
- Conoscere l'evoluzione del quadro normativo (tutto il personale);
- Implementare la Relazione, con le Famiglie, il Territorio ed i Referenti istituzionali, con particolare riferimento all'Inclusione, a, specifiche, problematiche ed alle difficoltà di Apprendimento (tutto il personale);

b) Tutto quanto predetto, proponendo i, seguenti, Il Piano di Formazione-Aggiornamento si propone i, seguenti, **OBIETTIVI:**

- Valorizzare le Professionalità, per una crescita professionale del Singolo e del Gruppo;
- Creare prospettive di sviluppo delle Professionalità, attraverso l'assegnazione di Incarichi specifici;
- Fornire occasioni di riflessione, sui Vissuti e sulle Pratiche;
- Creare Opportunità di Innovazione, per la scuola, atte a favorire un'Innovazione permanente e condivisa.

c) A tal fine, vengono individuate le, seguenti, Tipologie di **ATTIVITÀ FORMATIVE:**

- Corsi di Formazione, organizzati da MIUR, USR e sue articolazioni e Gruppi di lavoro (equipe), per rispondere, a, specifiche, Esigenze, connesse, agli Insegnamenti, previsti, dagli Ordinamenti o ad Innovazioni di carattere strutturale o metodologico, definite, dall'Amministrazione;
- Percorsi, organizzati, direttamente, dalla Scuola, dall'Ambito o dalle Reti, cui si aderisce, in coerenza, con i Bisogni strategici dell'Istituto e del Territorio, come, desunti, dal RAV, dal Piano di Miglioramento e dal PTOF triennale;
- Percorsi di formazione, che si integrano con una o più delle Priorità nazionali;
- Interventi formativi, progettati e realizzati, dalla Scuola, a supporto dei Progetti di Istituto, previsti, dal PTOF o da altre Scuole, anche, sotto forma di Collegi Docenti tematici, Dipartimenti, ...;
- Iniziative di Autoaggiornamento professionale, coerenti, con il Piano di Formazione della Scuola;
- Interventi formativi, predisposti dalla Dirigenza e discendenti, da Obblighi di Legge;
- Percorsi di Formazione esterni, richiesti e su Volontà del Personale, se ammessi ed in coerenza con le Tematiche in interesse.

6_Formazione Personale Docente

a) In linea generale, ai Docenti, verranno, opportunamente, trasmesse Informative, riguardanti l'Attivazione di Corsi, da parte dell'Ambito di riferimento, di Reti, Enti accreditati.

Inoltre, per garantire l'efficacia, nei Processi di crescita professionale e l'efficienza del Servizio scolastico, offerto, il Collegio dei Docenti ha determinato di favore Iniziative, che fanno ricorso alla Formazione on- line e/o all'Autoformazione; ammessa, anche, la possibilità di Attività individuali, sempre, correlate agli Obiettivi del P.T.O.F., cui, ogni Docente può aderire volontariamente, richiedendone ammissibilità, all'Amministrazione scolastica.

b) Posta, dunque, la libera scelta dei Docenti di esprimere le proprie preferenze ed inclinazioni, in merito alla Formazione professionale e fatta salva l'opportunità di scegliere, autonomamente, Percorsi, la Scuola attiverà Erogazione e Promozione di Interventi formativi, riconducibili, alle tre macro-aree:

1. Area delle Competenze, relative all'Insegnamento (competenze didattiche): FOCUS sull'Alunno;
2. Area delle Competenze, relative alla Partecipazione scolastica (competenze organizzative e relazionali): FOCUS, sul Gruppo Docenti - Utenza – Territorio;
3. Area delle Competenze, relative alla propria Formazione (competenze professionali): FOCUS sul Docente.

AREA	COMPETENZE	AREE FORMAZIONE
◆ 1_INSEGNAMENTO <i>Focus sull'Alunno/a</i>	Competenze didattiche e metodologiche	◆ Didattica per Competenze ed Innovazione metodologica; ◆ Progettazione UdA; ◆ Insegnamento delle STEM; ◆ Scrittura creativa e Storytelling.
	Tecnologie per l'Apprendimento	◆ Competenze digitali; ◆ Nuovi Ambienti di Apprendimento; ◆ App e Software educativi.
	Media Education e Creatività	◆ Media Education; ◆ Robotica Educativa.
◆ 2_PARTECIPAZIONE SCOLASTICA <i>Focus sul Gruppo – Docenti/Utenza/Territorio</i>	Competenze di Sistema	◆ Autonomia didattica ed organizzativa; ◆ Valutazione e Miglioramento; ◆ PON, POC e PNRR con relative Azioni. ◆ Erasmus ⁺ e relative Azioni.
	Lavoro Integrato e documentale	◆ Strumenti di Lavoro Integrato (Documenti, Fogli, Moduli); ◆ Partecipazione ai Processi collegiali ed organizzativi.
◆ 3_FORMAZIONE PERSONALE <i>Focus sul Docente</i>	Inclusione e Cittadinanza	◆ Integrazione e Competenze di Cittadinanza; ◆ Cittadinanza Globale; ◆ Inclusione e Disabilità.
	Prevenzione del Disagio	◆ Coesione sociale e Prevenzione del Disagio giovanile; ◆ Prevenzione della Dispersione; ◆ Prevenzione del Bullismo/Cyberbullismo.

c) I Criteri, per l'Autorizzazione, alla Partecipazione, dei singoli Docenti, con esonero, dalle Lezioni, sono definiti, in sede



di Contrattazione di Istituto, tenuto conto che i Docenti hanno diritto, ai cinque/5 giorni di Permesso per la Formazione (come, da CCNL).

7_Formazione Personale A.T.A.

Durante il Triennio di riferimento, per il Personale A.T.A., verranno organizzate Attività formative, inerenti le, seguenti, tre Macro aree:

1. Area di Formazione;
2. Area Professionale e digitali;
3. Area delle Relazioni e dell'Inclusione.

AREA	COMPETENZE	AREE FORMAZIONE
◆ 1_FORMAZIONE	Conoscenza dell'Organizzazione scolastica, Applicazione della Normativa, Gestione documentale digitale, supporto ai Progetti (es. PNRR). Per i Collaboratori scolastici: Conoscenza delle Regole organizzative d'Istituto, ruolo, nei Processi scolastici, Responsabilità e Compiti.	◆ Organizzazione scolastica; ◆ Normativa di settore; ◆ Gestione amministrativa dei Progetti PNRR, ...; ◆ Protocollo, Firma digitale, Conservazione. ◆ Regolamenti interni e Compiti, per specifico ruolo.
◆ 2_PROFESSIONALI DIGITALI DEL XXI SECOLO	Uso avanzato di Software gestionali e Strumenti digitali, competenze amministrativo-contabili, Sicurezza informatica e Privacy. Per i Collaboratori scolastici: Competenze digitali di base per la Comunicazione interna ed il supporto tecnico.	◆ Alfabetizzazione digitale amministrativa; ◆ Contabilità e Bilancio scolastico; ◆ Strumenti collaborativi (Drive, Moduli, ecc.). ◆ Per Collaboratori: strumenti digitali per comunicazioni e segnalazioni interne.
◆ 3 DELLE RELAZIONI E PER L' INCLUSIONE	Competenza Comunicazione efficace, Accoglienza e Vigilanza, Collaborazione relazionali e per l'Inclusione, nei processi inclusivi, Promozione del benessere lavorativo. Per i Collaboratori scolastici: Gestione della relazione con Studenti, Famiglie e Docenti, supporto a Studenti fragili e con Disabilità, presenza educativa nei diversi ambienti.	◆ Comunicazione efficace; ◆ Gestione relazioni e conflitti; ◆ Inclusione scolastica ed Assistenza. ◆ Vigilanza, Prevenzione e Sicurezza negli Ambienti scolastici.

8_Sviluppo Piano Formazione

a) Il Piano Triennale Formativo, sopra delineato, in linea generale, per Macro Aree, è aggiornato, in coerenza, con i Bisogni strategici dell'Istituto e del Territorio, come desunti, dal RAV, dal Piano di Miglioramento e dal PTOF.

b) Oggetto di Programmazione, nello, specifico, Piano delle Attività, essendo la Formazione, riconosciuta, come Servizio prestato, è la previsione di realizzare, nel Triennio 2025-2028, Attività/Percorsi Formativi, suddivisi, per anno scolastico e, per anno scolastico, dettagliati, su Tematiche, Tempi e Modalità.

9_CronoProgramma Iniziative Formative

a) Le Linee generali, sopra descritte, seguono la declinazione, nel CronoProgramma, analitico, indicato, per ogni annualità di riferimento.

b) Piano Triennale Formazione Docenti

ANNO SCOLASTICO 2025-2026		
N.	◆ AREA PRIORITA' 1	INSEGNAMENTO <i>Focus sull'Alunno</i>
1	Titolo	Debate matematico (Scuola Futura ID: 142394)-
	Destinatari	Docenti
	Periodo/Durata in hh.	Settembre- 28/12/2025/hh 20 -
	Istituto Riferimento	Busto Arsizio
2	Titolo	TINKERING: strategie didattiche e idee per attività in classe (ID: 377340
	Destinatari	Docenti
	Periodo/Durata in hh.	Chiusura corso 30/06/2026) /hh 15 -
	Istituto Riferimento	EFT Sicilia
	Titolo	Metodologie innovative per l'insegnamento e l'apprendimento (Scuola Futura ID: 3111488)
	Destinatari	Docenti
	Periodo/durata in hh	Ottobre 2025- 28/12/2025/hh 24
	Istituto Riferimento	Polo Transizionale Digitale - Taranto
N.	◆ AREA PRIORITA' 2	PARTECIPAZIONE SCOLASTICA <i>Focus sul Gruppo – Docenti/Utenza/Territorio</i>
3	Titolo	<i>La Staffetta di Scrittura Creativa, Bimed</i>
	Destinatari	Docenti
	Periodo/Durata in hh.	Ottobre 2025 - Aprile 2026/Ore 25
	Istituto Riferimento	Bimed – Biennale delle Arti e delle Scienze del Mediterraneo
4	Titolo	<i>Percorsi Formazione per Docenti E-Twinning</i>
	Destinatari	Docenti
	Periodo/Durata in hh	Settembre 2025-Giugno 2026



	Istituto Riferimento	Piano Regionale Erasmus ⁺ -e-Twinning
N.	◆ AREA PRIORITA' 3	FORMAZIONE PERSONALE <i>Focus sul Docente</i>
5	Titolo	https://www.invalsiopen.it/percorsi-strumenti-invalsi/italiano/
	Destinatari	Docenti
	Periodo/Durata in hh.	Ottobre 2025- Marzo 2026
	Istituto Riferimento	Invalsiopen
7	Titolo	https://www.invalsiopen.it/percorsi-strumenti-invalsi/matematica/
	Destinatari	Docenti
	Periodo/Durata in hh.	Ottobre 2025- Marzo 2026
	Istituto Riferimento	Invalsiopen
8	Titolo	https://www.invalsiopen.it/percorsi-strumenti-invalsi/inglese/
	Destinatari	Docenti
	Periodo/Durata in hh.	Ottobre 2025- Marzo 2026
	Istituto Riferimento	Invalsiopen
	Titolo	Progettazione didattica per EAS (ID: 96335)
	Destinatari	Docenti
	Periodo/Durata in hh	Settembre 2025/Maggio 2026
	Istituto Riferimento	Piattaforma S.O.F.I.A / Paleos
	Titolo	MOOC: linguaggi di programmazione della didattica scolastica (OL) (Scuola Futura. ID: 268743)
	Destinatari	Docenti
	Periodo/Durata in hh	Ottobre 2025-28/12/2025 , hh 25
	Istituto di Riferimento	Polo Transizionale digitale - Catanzaro
	Titolo	Percorso di formazione in servizio incentivata -Prima Annualità secondo ciclo a.s.2024-2025
	Destinatari	Docenti/Figure di sistema
	Periodo/Durata in hh	Settembre – Novembre 2025 – hh30
	Istituto di Riferimento	Scuola Futura

b) Macro Area/Priorità: Lingue Straniere ed Internazionalizzazione

ANNO SCOLASTICO/PERIODO	TEMATICA	LOCALITA'
2025/2026	"Nuove Competenze e Nuovi Linguaggi", English Course. Programma ERASMUS 2021-2027/PNRR	Cipro
	"Job shadowing", Programma ERASMUS 2021-2027/PNRR	Madrid
	"Job shadowing", Programma ERASMUS 2021-2027/PNRR	Bruxelles
	Francese Standard, Programma ERASMUS 2021-2027/PNRR	Parigi
	"General English", Programma ERASMUS 2021-2027/PNRR	Dublino
Per ogni annualità		

c) Piano Triennale Formazione ATA

ANNO SCOLASTICO 2025/2026	
◆ AREA PRIORITA' 2	PROFESSIONALI DIGITALI DEL XXI SECOLO
Titolo	Elementi fondamentali del Codice dei Contratti e procedure sotto soglia nella transazione digitale . (Scuola Futura ID: 406014)
Destinatari	Personale Amministrativo
Periodo/Durata in hh	03/10/2025- 10/11/2025 / hh 12
Istituto di Riferimento	Polo formativo Pescara

Il Dirigente scolastico

(Prof.ssa *Concetta Ameriglio*)

Firma autografa sostituita a mezzo stampa
ex art. 3 c.2 D.L.gs n. 39/93 con originale agli Atti dell'Ufficio

Responsabile Istruttoria, Direttore sga, dr. M. Scaramuzzo
I. O., SAN DEMETRIO CORONE (Cs)
Codice Univoco d' Ufficio UF3W4T

